**Утверждаю**

**Директор**

**ГКП на ПХВ «Многопрофильная городская больница №1»**

**акимата г. Астаны**

**от «\_\_\_\_\_\_» сентября 2022года**

**№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**План по предупреждению и снижению возможных рисков**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование мероприятий** | **Срок исполнения** | **Ответственные исполнители** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| **1. Организационные мероприятия бельевого режима в медицинской организации** | | | |
| 1.1 | Осуществлять строгое соблюдение технологического процесса бельевого режима в медицинской организации:   1. сбор 2. хранение 3. транспортировку 4. обеззараживание 5. стирку 6. ремонт 7. утилизацию текстильных изделий | В течение года, контроль по графику и согласованию | Эпидемиолог, главная медсестра, старшие медицинские сестры,  сестры – хозяйки,  работники прачечной |
| 1.2. | Осуществлять контроль за соблюдением безопасного обращения с бельем | В течение года, контроль по графику | Эпидемиолог, главная медсестра |
| 1.3. | 1. Обеспечить неснижаемый запас мягкого инвентаря 2. Своевременно подавать заявки на закуп мягкого инвентаря | В течение года | Главные медицинские сестра  старшие медицинские сестры  сестры – хозяйки. |
| 1. Своевременно осуществлять рассмотрение заявки и его утверждение, а также выработка технической спецификации | В течение года | Зам директора по финансам  .Гос закуп |
| 1.4. | 1) Обеспечить 100% обработку постельных принадлежностей (одеяла, подушки, матрасы, покрывала и пр.) в дезинфекционных камерах, контроль за качеством ее проведения, фиксацией в журнале.  2). Вести контроль за транспортировкой, сортировкой и приемом постельных принадлежностей и иных вещей направляемых для дезинфекции; | Постоянно | Главные медицинские сестра  старшие медицинские сестры  сестры – хозяйки. |
| 1.5. | 1) Не допускать совместное хранение в шкафчиках спецодежды с личной одеждой.  2) Обеспечить раздельное хранение в специальных емкостях инфицированного (грязного) белья , в том числе транспортировку в (из) прачечную в транспортных мешках в специально отведенных лифтах.  3) Обеспечить безопасную сортировку, сдачу на стирку грязного белья, и получения чистого белья, а также его надлежащее хранение в отделениях. | Постоянно | Главные медицинские сестра  старшие медицинские сестры  сестры – хозяйки. |
| 1.6 | 1). Бельевым режимом отделения предусматривается смена белья больным не реже 1 раза в 7 дней; родильницам – 1 раз в 3 дня, нательного белья и полотенец – ежедневно, подкладных салфеток – по мере необходимости.  2)Перед возвращением пациента в палату после операции производится обязательная смена белья. После операции смена белья производится систематически до прекращения выделений из ран.  3) в операционных, акушерских стационарах (родильных блоках и других помещениях с асептическим режимом, а также в палатах для новорожденных) должно применяться стерильное белье;  4) В лечебно-диагностических кабинетах белье используется строго индивидуально для каждого пациента.  5)Спецодежда персонала родильных отделений, отделении реанимации и интенсивной терапии, оперблоков, процедурных и перевязочных кабинетов, ЦСО, инфекционных больниц (отделений) меняется ежедневно и по мере загрязнения. Спецодежда персонала других отделений меняется 1 раз в 3 дня, а также по мере загрязнения.  6) не допускается стирка спецодежды медицинского персонала в домашних условиях. | Постоянно | старшие медицинские сестры  сестры – хозяйки |
| **2.**  **Сбор, хранение и транспортирование грязного белья** | | | |
| 2.0 | 1) Осуществлять безопасный сбор, хранение и транспортирование грязного белья в отделении и прачечной. | постоянно | сестра – хозяйка отделения |
| 2.1 | 1) К сбору, сортировке, счету, транспортированию грязного белья не допускается медицинский персонал, занятый уходом за больными или принимающий участие в различных манипуляциях и исследованиях.2) Персонал, работающий с грязным бельем, должен быть обеспечен санитарной одеждой (халат, косынка) и средствами индивидуальной защиты (перчатки, косынка, халат, маска или респиратор). После окончания работы с грязным бельем санитарную одежду направляют в стирку, перчатки и маску обеззараживают в дезинфицирующем растворе, руки обрабатывают одним из антисептических средств и моют водой с мылом.3) Для сбора грязного белья в палатах используют специальную тару (мешки из клеенки, полипропилена, баки с крышками, бельевые тележки и т.д.)4) При сборе грязного белья запрещается встряхивать его и бросать на пол.5) После смены белья в палатах проводят влажную уборку с использованием дезинфицирующих растворов. Для этой цели используют дезинфекционные средства, разрешенные к применению в РК в присутствии больных 6) Грязное белье из отделений в упакованном виде на промаркированных тележках (для грязного белья) или специальным автотранспортом доставляется в помещение для сбора грязного белья в больничную прачечную (или в центральную грязную комнату при отсутствии прачечной лечебного учреждения).  7) Допускается временное хранение (не более 12 ч) грязного белья в отделениях в санитарных комнатах или других специально отведенных для этой цели помещениях с водостойкой отделкой поверхностей, оборудованных умывальником, устройством для обеззараживания воздуха, в закрытой таре (металлических, пластмассовых бачках, плотных ящиках и других емкостях, подвергающихся дезинфекции).  8) Производить сдачу белья и спецодежды следует строго в установленные дни в соответствии с утвержденным графиком.  9) Запрещается разборка грязного белья в отделениях. | постоянно | старшие медицинские сестры  сестры – хозяйки  санитарки отделения |
| **3. Выдача, транспортирование чистого белья** | | | |
| 3.0 | 1) Выдача белья в отделения производится в установленном порядке по утвержденному в медицинском учреждении графику.  2) Чистое белье выдается на основании накладной, полученной при сдаче белья в стирку.  3) Для предотвращения возможного загрязнения чистое белье транспортируется в подразделения, упакованное по 10 кг в чистые из влагостойкого материала мешки.  4) В отделениях, в помещении для хранения чистого белья, мешки снимают, а белье размещают на стеллажах. Выдается белье сестрой – хозяйкой по мере надобности | постоянно | сестры – хозяйки |
| **4. Образование персонала** | | | |
| 4.1 | Проводить на регулярной основе обучение медицинского персонала по безопасному обращению с бельем согласно утвержденному графику семинарских занятий и при проведении инструктажа | По графику | Эпидемиолог, главная медсестра. Старшая медсестра, сестра хозяйка |
| 4.2 | Проводить обучение по соблюдению инфекционной безопасности на прачечной для работников прачечной | По графику | Эпидемиолог, главная медсестра, заведующая прачечной |

**Врач эпидемиолог \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Главная медсестра \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**