

Қазақстан Республикасы
денсаулық сақтау министрлігі

БАС МЕМЛЕКЕТТІК
САНИТАРИЯЛЫҚ ДӘРІГЕРІ

ҚАУЛЫСЫ
2021 жылғы 6 мамырдағы № 20
Нұр-Сұлтан қаласы

Министерство
здравоохранения
Республики Казахстан

ГЛАВНЫЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
САНИТАРНЫЙ ВРАЧ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
6 мая 2021 года № 20
город Нур-Султан

Қазақстан Республикасының
Бас мемлекеттік санитариялық дәрігерінің
2020 жылғы 25 желтоқсандағы
№ 67, 2021 жылғы 27 қаңтардағы № 3,
2021 жылғы 30 сәуірдегі № 18 қаулыларына
өзгерістер мен толықтырулар енгізу туралы

Қазақстан Республикасының халқы арасында коронавирустық инфекцияның таралуының алдын алу мақсатында **ҚАУЛЫ ЕТЕМІН:**

1. «Қазақстан Республикасының халқы арасында коронавирустық инфекция ауруының алдын алу жөніндегі шараларды одан әрі күшейту туралы» Қазақстан Республикасының Бас мемлекеттік санитариялық дәрігерінің 2020 жылғы 25 желтоқсандағы № 67 қаулысына (бұдан әрі – ҚР БМСД-ның № 67 қаулысы) мынадай өзгерістер мен толықтырулар енгізілсін:

- 1) ҚР БМСД-ның № 67 қаулысына 5-қосымша осы қаулыға 1-қосымшаға сәйкес жаңа редакцияда жазылсын;
- 2) ҚР БМСД-ның № 67 қаулысына 9-қосымша осы қаулыға 2-қосымшаға сәйкес жаңа редакцияда жазылсын;
- 3) ҚР БМСД-ның № 67 қаулысына 21-қосымша осы қаулыға 3-қосымшаға сәйкес жаңа редакцияда жазылсын;
- 4) ҚР БМСД-ның № 67 қаулысы осы қаулыға 4-қосымшаға сәйкес редакцияда 48-жаңа қосымшамен толықтырылсын.

2. «Қазақстан Республикасының халқы арасында коронавирустық инфекция ауруының алдын алу жөніндегі шараларды одан әрі жүргізу туралы» Қазақстан Республикасының Бас мемлекеттік санитариялық дәрігерінің 2021 жылғы 27 қаңтардағы № 3 қаулысына (бұдан әрі – ҚР БМСД-ның № 3 қаулысы) мынадай өзгеріс енгізілсін:

1) ҚР БМСД № 3 қаулысына 1-қосымшада 34-тармақтың 1) тармақшасы мынадай редакцияда жазылсын:

«1) вакцинацияны екі кезеңмен жүргізеді: 0,5 мл дозада I компонентпен, содан кейін вакцинация күнін есептегенде 45 күннен кейін - 0,5 мл дозада II компонентпен; бұл ретте кейбір жағдайларда егілушілердің өтінішінің негізінде 21 күннен 90 күн кезеңінде «Гам-КОВИД-Вак» вакцинасымен II компонентпен вакцинациялау жүргізуге жол беріледі;».

3. «Кәсіпкерлік объектілерінде «Ashyq» мобильдік қосымшасын енгізу туралы» Қазақстан Республикасының Бас мемлекеттік санитариялық дәрігерінің 2021 жылғы 30 сәуірдегі № 18 қаулысына (бұдан әрі – ҚР БМСД-ның № 18 қаулысы) мынадай толықтыру енгізілсін:

ҚР БМСД-ның № 18 қаулысының 1-тармағы мынадай мазмұндағы жаңа тармақшалармен толықтырылсын:

- «19) Нұр-Сұлтан қаласының әуежайы (2021 жылғы 21 мамырдан бастап);
- 20) Алматы қаласының әуежайы (2021 жылғы 21 мамырдан бастап).».
4. Осы қаулының орындалуын бақылауды өзіме қалдырамын.
5. Осы қаулы қол қойылған күннен бастап күшіне енеді.

Қазақстан Республикасының
Бас мемлекеттік
санитариялық дәрігерінің
2021 жылғы 5 мамырдағы
№ 20 қаулысына
1-қосымша

«Қазақстан Республикасының
Бас мемлекеттік
санитариялық дәрігерінің
2020 жылғы 25 желтоқсандағы
5-қосымша

№ 67 қаулысына

I. Шектеу іс-шараларын, оның ішінде карантинді енгізу кезеңіндегі тамақ өнімдерін көтерме және бөлшектеп сату объектілеріне (сауда базарлары) қойылатын талаптар

1. Сауда объектісінің әкімшілігі Infokazakhstan.kz сайтында сауда жасаушы тұлғалардың жұмыс жағдайларымен міндетті түрде танысады және тиісті келісімге қол қояды.

2. Кіреберісте (ресепшн, күзет пункті) дене температурасын бақылауды сауда объектісінің қызметкері барлық қол жетімді кіреберістерде байланыссыз немесе байланыс тәсілімен жүзеге асырады.

3. Сауда объектісінің аумағына маскасыз кіруге және болуға жол берілмейді.

4. Объекті әкімшілігі мен жауапты адамдар келушілердің, қызметкерлердің міндетті түрде маска киуін, сондай-ақ әлеуметтік қашықтықты сақтауын қадағалайды.

5. Ағындарды бағыттау және әлеуметтік қашықтықты сақтау, касса аймақтарында және кезектер пайда болатын басқа жерлерде (санитариялық тораптар, киім ілетін орындар және т.б.), сондай-ақ әрбір бутик пен сауда орнының алдында адамдар көп жиналатын орындарға жол бермеу үшін қоршаулар мен тосқауыл таспалардан еден таңбаларын, сондай-ақ ирек белгі салу қамтамасыз етіледі.

6. Сауда объектілерінің әкімшілігі бас мемлекеттік санитариялық дәрігер қаулыларының талаптарына сәйкес әлеуметтік қашықтық сақталған жағдайда (сауда алаңының 4 шаршы метрі 1 адамға шаққанда) келушілердің объектіні толтыруын қамтамасыз етеді.

7. Сауда объектісінің әкімшілігі сатушылар арасында кемінде 2 метр әлеуметтік қашықтықты сақтай отырып, толтыруды қамтамасыз етеді.

8. Сауда объектілерінің әкімшілігі келушілердің рұқсат етілген саны туралы көрнекі ақпаратты әрбір бутикке кірген кезде қолжетімді жерде орналастырады.

9. Тауарлар сататын адамдар сауда аймақтарында (бутиктерде) 1 адамға сауда алаңының 4 шаршы метрі есебінен әлеуметтік қашықтықтың сақталуын қамтамасыз етеді.

10. Санитариялық шараларды сақтау қажеттілігі туралы радиотрансляция кемінде 60 минутта 1 рет жүзеге асырылады.

11. Сауда объектісінің меншік иесі мыналарды қамтамасыз етеді:

1) санитариялық-эпидемиологиялық талаптардың сақталуына (температураны өлшеу, персоналға нұсқау беру, жеке қорғаныш құралдарын уақтылы ауыстыру, дезинфекциялау, жуу және антисептикалық құралдардың қажетті қорын қадағалау, нұсқама жүргізу журналын жүргізу, маскаларды, респираторларды, сулықтарды кәдеге жарату, жабдықтар мен мүкәммалды өңдеу, үй-жайларды жинау) жауапты адамны айқындау;

2) кіреберісте, сауда залдарының холлдарында, дәліздерде, лифтілерге, санитариялық тораптарға кіреберісте, сондай-ақ әрбір бутикте тері антисептигі бар санитайзерлер орнату;

3) сауда бутиктеріне (аймақтарына) кіреберістерде дезинфекциялау құралымен суландыру әдісімен суланған дезинфекциялау кілемшелерінің болуы қамтамасыз етіледі;

4) жұмыскерлер арасында жеке/өндірістік гигиена қағидаларын сақтау және олардың мүлтіксіз сақталуын бақылау, кварц шамдарын пайдалану кезіндегі қауіпсіздік шаралары туралы нұсқама өткізу;

5) жеке гигиена құралдарымен санитариялық тораптар (сұйық сабын, антисептиктер, дәретхана қағазы);

6) халыққа қызметті маскамен көрсету;

7) әрбір 2 сағат сайын желдету режимін сақтауды қамтамасыз ете отырып, сауда объектілерінің ішінде профилактикалық тексеру (сүзгілерді ауыстыруды, ауа өткізгіштерді дезинфекциялауды қоса алғанда) жүргізе отырып, желдету жүйелері мен ауаны баптау жүйелерінің үздіксіз жұмыс істеуі;

8) техникалық персоналдың (тазалаушының) жеке қорғаныш құралдарын (қолғап, медициналық маска) пайдалана отырып, арнайы киімде дезинфекция жүргізуі;

9) пайдаланғаннан кейін жинау мүкәммалын (шелектер, щеткалар, шүберектер) арнайы бөлінген орындарда тиісінше сақтау;

10) өндірістік және тұрмыстық үй-жайларды вирулицидті әсері бар құралдармен дезинфекциялай отырып, есік тұтқаларын, ажыратқыштарды, тұтқаларды, таяныштарды, жанасатын беттерді (жабдықтарды, мүкәммалды, үстелдерді, орындықтарды), ортақ пайдаланылатын орындарды (киім ілетін орындарды, тамақ ішетін, демалатын бөлмелерді, санитариялық тораптарды) міндетті түрде дезинфекциялай отырып, күніне кемінде 2 рет ылғалды жинауды жүргізу;

11) үй-жайларды жинауға, қызметкерлердің қолын өңдеуге арналған дезинфекциялау және жуу құралдарының, қолғаптардың, тыныс алу органдарының ЖҚҚ-сының азаймайтын (кемінде бес күндік) қоры;

12) дезинфекциялау құралдарымен жұмыс істеуге денсаулық жағдайы бойынша қарсы көрсетілімдері жоқ кәмелетке толған адамдарды жіберу;

13) дезинфекциялау құралдарын дайындаушының қаптамасында, арнайы бөлінген құрғақ, салқын және қараңғыланған, балалардың қолы жетпейтін жерде тығыз жабылған күйінде сақтау. Дезинфекциялау іс-шараларын жүргізу кезіндегі сақтық шаралары және кездейсоқ улану кезіндегі алғашқы көмек әрбір нақты дезинфекциялау құралына арналған оларды қолдану жөніндегі нұсқаулықтарда жазылған.

14) табиғи желдету болмаған жағдайда ауаны зарарсыздандыру қоса берілетін нұсқаулыққа сәйкес кварц, бактерицидті шамдарды немесе ауа рециркуляторларын пайдалана отырып жүзеге асырылады. Кварц шамдарын пайдалану қағидалар қатаң сақталған жағдайда, үй-жайларды міндетті түрде желдете отырып, адамдар болмаған кезде жүзеге асырылады. Ауа рециркуляторларын адамдар болған кезде пайдалануға рұқсат етіледі.

II. Шектеу іс-шараларын, оның ішінде карантин енгізу кезеңінде сауда-ойын-сауық кешендеріне қойылатын талаптар

1. Сауда объектісінің әкімшілігі Infokazakhstan.kz сайтында сауда жасаушы тұлғалардың жұмыс жағдайларымен міндетті түрде танысады және тиісті келісімге қол қояды.

2. Кіреберістегі қызметкерлер мен персоналдың дене температурасын байланыссыз бақылауды (ресепшн, күзет пункті) сауда объектісінің қызметкері барлық қол жетімді кіреберістерде жүзеге асырады.

3. Сауда объектісіне маскасыз кіруге, сондай-ақ сауда объектісінің аумағында болуға жол берілмейді.

4. Сауда объектісінің күзет қызметі және еріктілер қызметі келушілердің, қызметкерлердің міндетті түрде маска киуін, сондай-ақ әлеуметтік қашықтықты сақтауын (бір отбасы мүшелерін қоспағанда) бақылайды.

5. Касса жанындағы аймақтарда және қажет болған жағдайда кезектер пайда болатын басқа жерлерде (сантораптар, киім ілетін орындар), сондай-ақ әр бутик пен сауда орнының алдында әлеуметтік қашықтықты қамтамасыз ету үшін еден белгілері, шектеу және тосқауыл таспалары орнатылады.

6. Сауда объектісінің әкімшілігі Бас мемлекеттік санитариялық дәрігер қаулыларының талаптарына сәйкес әлеуметтік қашықтықты сақтай отырып, сауда объектісінің толықтырылуын қамтамасыз етеді.

7. Сауда объектісінің әкімшілігі объекті ішінде сатып алушылардың әлеуметтік қашықтықты бұзуды болдырмайтын қозғалысын ұйымдастыруды қамтамасыз етеді (бір отбасы мүшелерін қоспағанда, 4 шаршы метрге 1 адам).

8. Сауда объектісінің әкімшілігі әрбір бутикте біржолғы рұқсат етілген келушілер саны туралы ақпарат беруге міндетті. Ақпарат әрбір бутикке кіреберісте көрінетін қолжетімді жерде орналастырылуы тиіс.

9. Объектілердің қызметкерлері әлеуметтік қашықтықты сақтауды ескере отырып, сауда бутиктерінің толтырылуын қамтамасыз етеді.

10. Объекті әкімшілігі санитариялық шараларды сақтау қажеттілігі туралы 60 минутта кемінде 1 рет радиотрансляцияны (дауыс зорайтқыш арқылы хабарлауды) қамтамасыз етеді.

11. Сауда-ойын-сауық кешендерінде (орталықтарында), сауда үйлерінде мәдени-бұқаралық, ұжымдық, ойын-сауық іс-шараларын ұйымдастыруға және өткізуге тыйым салынады.

12. Жалпы міндеттермен және өндірістік процестермен байланысты емес жекелеген учаскелердің, бөлімдердің, ауысымдардың ұжымдары арасындағы байланыстарды шектеу қамтамасыз етіледі. Жұмыс ағындарын бөлу және ұжымды бөлу қызметкерлерді жеке кабинеттерге орналастыру, бірнеше ауысымда жұмысты ұйымдастыру, әлеуметтік қашықтық принциптерін сақтау арқылы жүзеге асырылады.

13. ЖРВИ (дене қызуының жоғарылауы) белгілері бар қызметкерлер анықталған жағдайда науқастар медициналық мекемені бір мезгілде хабардар ете отырып, дереу оқшауланады.

III. Сауда объектілеріндегі фуд-корттардың қызметіне қойылатын талаптар

14. Фуд-корттардың жұмыс істеуі фубкортта тез тамақтану кәсіпорындарын аралық қабырғамен бөле отырып қоғамдық тамақтану объектілеріне қойылатын санитариялық талаптарды сақтаған жағдайда қамтамасыз етіледі.

15. Фуд-корттардың толтырылуы әлеуметтік қашықтықты сақталған кезде 1 келушіге 4 ш.м. есебімен қамтамасыз етіледі.

16. Фуд-корт аумағында адамдар көп жиналатын мәдени-бұқаралық, салтанатты, отбасылық, естелік, ұжымдық іс-шаралар, конференциялар, семинарлар және т.б. өткізуге тыйым салынады.

17. Еден белгілерін, шектегіштер мен тосқауыл таспаларын орнату, сондай-ақ көрші үстелдердің шеткі орындары арасында кемінде 2 метр әлеуметтік қашықтықты сақтай отырып, үстелдер, орындықтарды орналастыру және бір үстелге 4 адамнан асырмай отырғызу арқылы келушілер, қызметкерлер арасында әлеуметтік қашықтықты қамтамасыз ету.

18. Тамақ ішу жағдайларын, сондай-ақ 5 жасқа дейінгі балаларды қоспағанда, фудкорт аумағына маскасыз кіруге және болуға жол берілмейді.

19. Қызметкерлерді, сондай-ақ келушілерде респираторлық аурулардың белгілері болған кезде (құрғақ жөтел, жоғары температура, тыныс алудың қиындауы, енгігу және т.б.) күні бойы байланыссыз термометриямен қамтамасыз ету.

Жұмыскерлерде ЖРВИ және тұмау симптомдары, сондай-ақ КВИ-ды жоққа шығармайтын симптомдар анықталған кезде оларды оқшаулауды қамтамасыз ету және жұмыстан шеттету қажет.

20. Күн сайын қызметкерлердің термометрия нәтижелерін есепке алу журналын жүргізеді.

21. Қызметкерлер арасында жеке/қоғамдық гигиена қағидаларын сақтау және олардың мүлтіксіз сақталуын бақылау қажеттілігі туралы нұсқама өткізу.

22. Нұсқамаға жауапты адамды тағайындау, қорғау құралдарын уақтылы ауыстыру, дезинфекциялау, жуу және антисептикалық құралдардың қажетті қорын жабдықтау және

қадағалау, нұсқама журналын жүргізу, қорғау құралдарын ауыстыруды есепке алу және дезқұралдардың қорын толықтыру.

23. Қызметкерлер мен келушілердің қолдарын өңдеуге арналған тері антисептиктері бар санитайзерлер/диспенсерлер орнату.

24. Дайын тағамдарды тамақ ішуге ыңғайлы, тиісті құжаттары, сертификаттары бар бір рет қолданылатын ыдыста беру.

Тамақты таратуды өзіне-өзі қызмет көрсетуді болдырмау мақсатында даяшылар жүзеге асырады.

25. Әрбір келушіден кейін асхана үстелдерін, подностарын дезинфекциялық ерітіндімен сүрту арқылы өңдеуді жүргізу.

26. Міндетті түрде дезинфекциялай отырып, үй-жайларды күн сайын ылғалды жинауды мынадай жиілікпен жүргізу: тамақтану залдарының едендері, сауда сөрелері - күніне 2 рет таңертең және кешке; есік тұтқалары, касса аппараттары, банк терминалы - сағат сайын.

27. Жинау мүкәммалы жинау жүргізілгеннен кейін міндетті түрде дезинфекциялануы тиіс және арнайы бөлінген орындарда сақталуы тиіс.

28. Дезинфекция жүргізу үшін белгіленген тәртіппен тіркелген және қолдануға рұқсат етілген дезинфекциялау құралдары қолданылады, оларды қолдану жөніндегі нұсқаулықтарда вирустық инфекциялар кезінде объектілерді зарарсыздандыру режимдері көрсетілген.

29. Дезинфекциялау құралдарының, жеке қорғаныш құралдарының және басқалардың азаймайтын қорын қамтамасыз ету.

30. Персоналдың жұмысы маскалар болған кезде жүзеге асырылады.

31. Пайдаланылған маскалар мен қолғаптарды одан әрі кәдеге жарату үшін арнайы таңбаланған контейнерлерге орталықтандырылған жинауды қамтамасыз ету.

32. Келушілердің шотты төлеу кезінде байланыссыз аударымдар мен төлемдерді жүзеге асыруы үшін жағдайларды қамтамасыз ету.

33. Жеткізу шарттарына қойылатын санитариялық қағидалардың барынша барлық талаптарын сақтай отырып, халыққа онлайн-сатып алу, тапсырыс беру және азық-түлікті, дайын тағамды жеткізу қызметтерін көрсету, бұл ретте сатып алушымен байланысты барынша азайту бойынша шаралар қабылдау қажет.

34. Осы қаулыға 21-қосымшаға сәйкес қоғамдық тамақтану объектілеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптардың сақталуын қамтамасыз ету.».

Қазақстан Республикасының
Бас мемлекеттік
санитариялық дәрігерінің
2021 жылғы 5 мамырдағы
№ 20 қаулысына
2-қосымша

«Қазақстан Республикасының
Бас мемлекеттік
санитариялық дәрігерінің
2020 жылғы 25 желтоқсандағы
№ 67 қаулысына

9-қосымша

Шектеу іс-шараларын, оның ішінде карантинді енгізу кезеңінде мәдени объектілерге (музейлер, музей-қорықтар, кітапханалар, концерттік ұйымдар, театрлар, кинотеатрлар, концерт залдары, клубтар, галереялар, цирктер, мәдени-демалыс ұйымдары және басқалары) қойылатын талаптар

1 тарау. Жалпы ережелер

1. Осы қосымшада іс-шаралардың мынадай сыныптамасы пайдаланылады:

1) мәдени-ойын-сауық және бизнес іс-шаралар - спектакльдер, концерттер, киносеанстар, театрлық, концерттік, цирк қойылымдары, жарық проекциялық шоулар, конкурстар, фестивальдар, музейлерге, музей-қорықтарға, кітапханаларға және клуб мекемелеріне бару, шерулер, форумдар, конференциялар, көрмелер, клиенттік және корпоративтік іс-шаралар, тұсаукесерлер, тимбилдингтер;

2) бұқаралық-ойын-сауық іс-шаралары – бұл 1000-нан астам адамның қатысуымен мәдени-ойын-сауық және бизнес іс-шаралар;

3) жабық үй-жайлардағы іс-шаралар;

4) ашық аспан астындағы іс-шаралар (open air).

2. Объектінің әкімшілігі Infokazakhstan.kz сайтында сауда жасаушы тұлғалардың жұмыс жағдайларымен міндетті түрде танысады және тиісті келісімге қол қояды

3. Әкімшілік персонал өндірістік қажеттілікке байланысты жұмыс күнін барынша қысқарта отырып, қашықтықтан жұмыс нысанына ауыстырылады.

4. Объектіге кіреберісте келушілердің, көрермендер мен қызметкерлердің жіті респираторлық аурулардың (жоғары температура, жөтел, мұрынның ағуы) белгілері жоқ адамдарды объектіге жібере отырып, контактісіз термометрия жүргізу ұйымдастырылады.

5. Ірі объектілерде қоса беріліп отырған нұсқаулыққа сәйкес кварц, бактерицидті шамдарды пайдалана отырып, ауаны міндетті түрде зарарсыздандыру жүргізіледі. Кварц шамдарын пайдалану ережелерді қатаң сақтай отырып, үй-жайларды міндетті түрде желдетумен адамдар болмаған жағдайда жүзеге асырылады.

Көлемі 50 шаршы метрден аз жабық бөлмелерде кварц, бактерицидті шамдар және ауа рециркуляторларды пайдалану міндетті түрде өткізіледі.

6. Объектінің үй-жайларына мынадай адамдар жіберілмейді:

1) расталған COVID-19 жағдайларымен байланыс;

2) қызметкерлерді қоса алғанда, жіті респираторлық аурулар (жоғары қызба, жөтел, мұрынның ағуы) белгілері бар адамдар.

2 -тарау. Театрларға, концерттік ұйымдарға қойылатын талаптар

7. Ашылу алдында объектіде дезинфекциялау құралдарын қолдана отырып, толық тазалау жұмысы (оның ішінде жиһаздың, қабырғалардың, концерт залдарының, репетиция бөлмелерінің, музыкалық аспаптардың, реквизиттердің, декорациялардың және т.б. беттерін дезинфекциялау құралдарымен жинау және өңдеу) жүргізіледі.

8. Дайындық кезінде адамдардың саны кемінде 2 метр әлеуметтік қашықтықты сақтау мүмкіндігі есебінен залдар бойынша бөлінеді.

9. Объектінің аумағына маскасыз кіруге жол берілмейді. Нысан ғимаратында міндетті түрде маска киген келушілердің болуы қамтамасыз етіледі.

10. Кіру билеттерін сату кассалары арқылы сатуды қоспағанда, онлайн режимінде жүзеге асырылады.

11. Әлеуметтік дистанциялауды қамтамасыз ету үшін, касса жанындағы аймақтарда және кезектер пайда болатын басқа да орындарда (санитариялық тораптар, гардероб және т.б.) еденге белгілер орнатылады.

12. Дайындық залдарында кемінде 2 метр әлеуметтік қашықтықты сақтай отырып жабдықтардың орналасуы немесе қол жетімділігі қамтамасыз етіледі.

13. Киім шешетін бөлмелерде персонал келушілерді бөлу бойынша үйлестіруді жүзеге асырады және жұмыс күнінің соңында жетондарды дезинфекциялау құралдарымен өңдейді.

14. Мәдени объектілерге келушілерге бөтелкедегі су мен сусындарды қоспағанда, тамақ өнімдерін сатуға жол берілмейді.

15. Қызметкерлермен сыртта залдардың немесе алаңдардың алдында 50 адамға 1 қызметкер есебінен қауіпсіз қашықтық бойынша кезекті үйлестіруді қамтамасыз етіледі. Көрермен залының сыйымдылығы 100 отырғызу орнына дейін болатын театрларда 25 көрерменнен асырмай толтыруға жол беріледі.

16. Сыртта келушілердің ағынын бағыттау және әлеуметтік қашықтықты сақтау үшін жерде тиісті белгілер, сондай-ақ қоршаулар мен ленталардан жасалған жолақшалар қарастырылады.

17. Көрермендердің бір жерде жиналуына жол бермеу мақсатында іс-шаралар (бір актілі қойылым, антрактсыз концерт) үзіліссіз өткізіледі.

18. Кіреберісте, холлдарда, фойеде, дәліздерде, лифттілерге кіреберісте, санитариялық тораптарда тері антисептигі бар санитайзерлер орнатылады.

19. Объектінің әкімшілігі:

- қызметкерлер мен әртістер арасында жеке/өндірістік гигиена ережелерін сақтау және олардың мүлтіксіз сақталуын бақылау қажеттілігі туралы нұсқама жүргізуді;

- санитариялық тораптарды жеке гигиена құралдарымен (сұйық сабын, антисептиктер);

- халыққа маскамен қызмет көрсетуді;

- желдету режимін сақтап, профилактикалық тексеру жүргізе отырып (сүзгілерді ауыстыруды, ауа өткізгіштерді дезинфекциялауды қоса алғанда) желдету жүйелері мен ауаны баптау жүйелерінің үздіксіз жұмысын;

- техникалық персоналдың (тазалаушының) жеке қорғаныш құралдарын (қолғап, медициналық маска) пайдалана отырып, арнайы киімде дезинфекция жүргізуін;

- пайдаланғаннан кейін жинау құралдарын (шелектер, щеткалар, шүберектер) арнайы бөлінген орындарда тиісінше сақтауды;

- әр 2 сағат сайын жұмыс орындарын және келушілерге арналған бөлмелерді желдетуді;

- өндірістік және тұрмыстық бөлмелерді, есік тұтқаларын, сөндіргіштерді, тұтқаларды, сүйеніштерді, жанасатын беттерді (жабдықтарды, құралдарды, үстелдерді, орындықтарды, музыкалық аспаптарды), жалпы пайдалану орындарын (киім ілетін орындар, тамақ ішу, демалу бөлмелері, санитариялық тораптар) міндетті түрде дезинфекциялап, күніне кемінде 2 рет вирулицидтік әсер ететін құралдармен дезинфекциялай отырып, ылғалды жинауды;

- бөлмелерді жинауға, қызметкерлердің қолдарын өңдеуге, тыныс алу органдары мен қолғаптарды жеке қорғау құралдарына (бұдан әрі – ЖҚК) арналған дезинфекциялық және жуу құралдарының азайтылмайтын (кемінде бес күн) қорын;

- дезинфекциялау құралдарымен жұмысқа денсаулық жағдайы бойынша қарсы нәтижелері жоқ кәмелетке толған адамдарды жіберуді;

- дезинфекциялау құралдарын дайындаушының қаптамасында, балалардың қолы жетпейтін арнайы бөлінген құрғақ, салқын және қараңғыланған жерде тығыз жабылған түрінде сақтауды қамтамасыз етеді. Дезинфекциялау іс-шараларын жүргізу және кездейсоқ улану кезіндегі алғашқы көмек кезіндегі сақтық шаралары әрбір нақты дезинфекциялау құралы үшін оларды қолдану жөніндегі нұсқаулықтарда жазылған.

20. Алаңның үздіксіз және жүйелі жұмысы үшін:

- касса жанындағы аймақтарда және кезектер пайда болатын басқа жерлерде (санитариялық тораптар, гардероб, келушілерді тіркеу, бақылау және билеттер беру пункттері және т. б.) кемінде 2 метр әлеуметтік қашықтықты қамтамасыз ету үшін едендік белгілер орнатылады;

- келушілерді ақпараттандыру мақсатында кіреберісте алаң бойынша жүріп-тұру схемасы әзірленеді және орналастырылады;

- объектінің аумағында сілтеуіш, еске түсіретін көрсеткіштер (үш тілде) орнатылады;

- келушілер (көрермендер) үшін алаңда болу бойынша арнайы ұсынымдар (жадынамалар) әзірленеді;

- кезекте адамдар жиналған жағдайда ыңғайлы және қауіпсіз күту аймақтары құрылады.

Келушілерге (көрермендерге) қойылатын талаптар

21. Объектіге кіру негізгі кіреберістен жүзеге асырылады.

22. Келуші кіреберісте билетін ұсына отырып объектінің ішіне кіреді және санитариялық шараларды (антисептик, 2 метр қашықтықты сақтау, медициналық масканың болуы) сақтай отырып, күзет тексерісінен өтеді;

Келушінің медициналық немесе матадан тігілген маскасы болмаған жағдайда, оны сол жерде таратуға болады.

23. Залға кіру мынадай тәртіпте жүзеге асырылады:

1) келушілер билетте көрсетілген көрермендер залындағы орындарға кезек тәртібімен, 2 метр қашықтықты сақтай отырып жіберіледі;

2) келушілер объектінің кіреберісінің, холлының, фойесінің, дәлізінің периметрі бойынша қойылған таңбалар арқылы қатаң түрде қозғалады.

Көрермендер залында болу қағидалары залдағы, фойедегі, объект дәлізіндегі мониторлар арқылы көрсетіледі.

Кіруді жауапты адамдар (контроллер) бақылайды.

24. Зал аймағында (отырғызу):

1) келушілер бір-бірінен екі метр қашықтықты сақтай отырып, көрермендер залында отырады;

2) концерт залына кіру жауапты адамдардың (контроллер) бақылауымен жүргізіледі.

Залдың периметрі бойынша қауіпсіздік шаралары бар ақпараттық стенділер орналастырылады, залға кіреберісте антисептикалық құралдар орнатылады.

25. Залдардан шығу мынадай тәртіппен жүзеге асырылады:

1) келушілер көрсетілген бағыттар бойынша залдан 2 метр қашықтықта қауіпсіздік шараларын сақтай отырып шығады;

2) концерт залынан шығару қатар-қатармен жауапты адамдардың (контроллер) бақылауымен жүргізіледі.

3-тарау. Шектеу іс-шараларын, оның ішінде карантинді енгізу кезеңінде кинотеатрлардың қызметіне қойылатын талаптар

26. Кинотеатр әкімшілігі қызметтерді сату орындарында, сондай-ақ қол жеткізуді бақылау орындарында адамдардың жиналуын болдырмау мақсатында мынадай шарттарды қамтамасыз етеді:

1) кіру билеттерін сату ресми сайтта немесе арнайы сервистерді пайдалана отырып онлайн жүзеге асырылады, кассалардан Билеттерді сатып алу кезінде әлеуметтік қашықтықты сақтау үшін жағдайлар қамтамасыз етіледі;

2) кіру билеттерін бақылауды ұйымдастыру жүйесі әлеуметтік қашықтықты сақтай отырып, турникеттер бойынша кезекті бөле отырып, оңайлатылған схема бойынша жүзеге асырылады;

3) келушілердің қозғалысын бағыттау үшін еденге тиісті белгілер, қоршаулар мен тосқауыл ленталар салу арқылы әлеуметтік қашықтықты сақтау, адамдар жиналуы мүмкін жерлерге жол бермеу;

4) объектіге маскасыз кіруге жол берілмейді, келушілердің объект ғимаратында міндетті түрде маска киюі қамтамасыз етіледі;

5) кинозалда тамақ пен сусынмен кіруге тыйым салу.

27. Қызмет көрсетуші және техникалық персонал жұмысқа тек маска және қолғаппен жіберіледі.

28. Объектіні ашу алдында дезинфекциялау құралдарын қолдана отырып, күрделі жинауды жүргізу (оның ішінде жиһаздың, қабырғалардың және басқа да заттардың бетін дезинфекциялау құралдарымен жинау және өңдеу));

29. Ұйымға кіреберісте персонал мен келушілердің дене температурасын жанаспайтын немесе жанасатын тәсілмен (электронды, инфрақызыл термометрлер, тасымалданатын тепловизорлар) бақылау. Жіті инфекция белгілері болған кезде қызмет көрсетуге жол берілмейді;

30. Үй-жайды желдету, қызметкерлер мен қонақтардың орындарын вирулицидтік әсер ететін дезинфекциялық құралдарды қолдана отырып, ылғалды жинау және дезинфекциялау.

31. Желдету жүйелері мен ауаны баптау жүйелерінің үздіксіз жұмыс істеуіне қойылатын талаптарды қамтамасыз ету:

1) желдету режимін сақтауды қамтамасыз ете отырып, объектілердің ішінде профилактикалық тексеру (сүзгілерді ауыстыруды, ауа өткізгіштерді дезинфекциялауды қоса алғанда) жүргізуді қамтиды;

2) көрермендер залына арналған сыртқа тарату желдеткішінің бөлек жүйелері;
3) сыртқа тарату шахталары арқылы залдарға сыртқы ауаның ұйымдастырылмаған түсуін болдырмау;

4) сору камералары мен желдету жүйесі қондырғыларына дезинфекция жүргізу;

5) желдеткіш жүйесі жабдықтарының қызметтік үй-жайларына бөгде адамдардың кіруін шектеу.

32. Залға кіреберістерде дезинфекциялық ерітінді сіңірілген дезинфекциялық кілемшелердің міндетті түрде болуы.

33. Едендегі тиісті таңбалар, сондай-ақ ағындарды бағыттау және әлеуметтік қашықтықты сақтау үшін қоршаулар мен тосқауыл таспалардан жасалған ирек белгілер.

34. Залдарға дезинфекция жүргізуге (сүйеніштерді, есік тұтқаларын, кресло шынтақ сүйеніштерін сүрту) 15 минут желдетуді қоса алғанда сеанстар арасында кемінде 30 минут үзілісті сақтау.

35. Келушілерге объекті әкімшілігіне тиесілі қандай да бір мүкәммалды беруге алдын ала дезинфекция (оның ішінде жеке қорғаныш пленкасына буып-түю) жүзеге асырылған және өз бетінше өңдеу үшін дезинфекциялау сулықтарын берген және басқалары болған жағдайда ғана жол беріледі.

36. Мүмкіндігінше өнімді байланыссыз тәсілдермен, оның ішінде тауарларды сату автоматтарының (вендингтік машиналардың) көмегімен сатуды жүзеге асыру ұсынылады.

37. Объекті әкімшілігі қызметкерлерді бір рет қолданылатын маскалар мен қолғаптармен, сондай-ақ қолды өңдеуге арналған тері антисептиктерімен қамтамасыз етеді.

38. Объекті әкімшілігі жалпы міндеттермен және өндірістік процестермен байланысты емес әртүрлі бөлімдердің және функционалдық топтардың (әкімшілер, кассирлер, бармендер, кеңсе қызметкерлері, техникалық персонал және т.б.) кинотеатр қызметкерлері арасындағы байланыстарды шектеуді қамтамасыз етеді.

39. Жұмыс орындарында тамақ ішуге тыйым салынады. Тамақты тек арнайы бөлінген бөлмеде - тамақтану бөлмесінде қабылдау керек.

40. Объектінің меншік иесі мыналарды қамтамасыз етуі қажет:

1) кассаларда, кіреберістерде, холлдарда, дәліздерде, лифтілерге, санитариялық тораптарға кіреберісте, сондай-ақ әрбір залға кіреберісте тері антисептигі бар санитайзерлерді орнату;

2) санитариялық тораптарды жеке гигиена құралдарымен қамтамасыз ету (сұйық сабын, антисептиктер, дәретхана қағазы);

3) халыққа маскамен қызмет көрсету;

4) одан әрі кәдеге жарату үшін таңбаланған контейнерлерде (полиэтилен қаптар) пайдаланылған маскалар мен қолғаптарды орталықтандырылған жинау;

5) техникалық персоналдың (тазалаушының) жеке қорғаныш құралдарын (қолғап, медициналық маска) пайдалана отырып, арнайы киімде дезинфекциялау жүргізуі;

6) арнайы бөлінген орындарда пайдаланғаннан кейін жинау мүкәммалын (шелектер, щеткалар, шүберектер) тиісінше сақтау;

7) өндірістік және тұрмыстық үй-жайларды, есік тұтқаларын, ажыратқыштарды, тұтқаларды, сүйеніштерді, байланыс беттерін (жабдықтарды, мүкәммалды, үстелдерді, орындықтарды), жалпы пайдалану орындарын (киім ілетін орын, тамақ ішу, демалу бөлмелері, санитариялық тораптар) міндетті түрде дезинфекциялай отырып, күніне кемінде 2 рет вирулицидтік әсер ететін құралдармен дезинфекциялай отырып, ылғалды жинау;

8) үй-жайларды жинау, қызметкерлердің қолын өңдеу, тыныс алу органдарының ЖКҚ үшін дезинфекциялық және жуу құралдарының азаймайтын (кемінде бір апталық) қоры;

9) денсаулық жағдайы бойынша қарсы айғақтары жоқ кәмелетке толған адамдарды дезинфекциялау құралдарымен жұмысқа жіберу;

10) дезинфекциялау құралдарын дайындаушының қаптамасында, балалардың қолы жетпейтін, арнайы бөлінген құрғақ, салқын және қараңғыланған жерде тығыз жабылған сақтауды қамтамасыз етеді. Дезинфекциялау іс-шараларын жүргізу және кездейсоқ улану кезіндегі алғашқы көмек кезіндегі сақтық шаралары әрбір нақты дезинфекциялау құралы үшін оларды қолдану жөніндегі нұсқаулықтарда жазылған.

11) жұмыс күні ішінде персоналдың дене қызуын бақылау, ЖРВИ және тұмау симптомдары бар персоналды жұмыстан шеттету мақсатында, ал COVID-19 (құрғақ жөтел, жоғары қызба, тыныс алудың қиындауы, еңтігу) белгілері жоқ адамдар үшін респираторлық аурулар симптомдарының болуына қызметкерлерден сұрау оқшаулауды қамтамасыз ету және жедел жәрдемді дереу шақыру;

12) санитариялық-эпидемиологиялық талаптардың сақталуына жауапты адамды тағайындау, келушілердің қозғалыс ағындарын бөлу, температураны өлшеу, персоналға нұсқама жүргізу, жеке қорғану құралдарын уақтылы ауыстыру;

13) санитариялық нормалар мен қауіпсіздік талаптары туралы көрермендерді хабардар ету.

4 -тарау. Жабық алаңдарда мәдени-ойын-сауық және бизнес іс-шараларын ұйымдастыруға қойылатын талаптар

41. Кіру билеттерін сату кассалар арқылы сатуды қоспағанда, онлайн режимінде ұсынылады.

42. Кіру, шығу және алаң ішіндегі адамдардың қозғалысы қауіпсіз әлеуметтік дистанциясы бар қиылыспайтын ағындармен ұйымдастырылады (залдың бір жағынан - кіру, екінші жағынан - шығу және т.б.).

43. Еденде тиісті белгілер, сондай-ақ ағындарды бағыттау және әлеуметтік қашықтықты сақтау үшін қоршаулар мен ленталардан жасалған жолақшалар жасалады.

44. Сырттағы қызметкерлер залдардың немесе алаңдардың алдында 50 адамға 1 қызметкер есебінен қауіпсіз қашықтықтағы кезекті үйлестіреді.

45. Әрбір көрерменнің (келушінің) дене температурасын өлшеу жүргізіледі, алаңдарда температурасы жоғары көрермендер жіберілмейді.

46. Алаң әкімшілігі мыналарды:

- іс-шаралар/экскурсиялардың уақытын қатаң сақтауды;
- персоналдың алаңда маска болуын;
- көрермендерге үнемі маска кию қажеттілігі туралы ескертуді;
- концерт залына кіру және шығу жауапты адамдардың бақылауымен;
- сеанстар арасындағы залдарға дезинфекция жүргізуге 30 минуттан кем емес үзіліс (сүйеніштерді, есік тұтқаларын, кресло шынтақшаларын сүрту), кейіннен 15 минутқа желдетуді;
- жұмыс күні ішінде қызметкерлердің температурасын бақылау және жоғары температуралы және инфекциялық ауру белгілері бар адамдардың жұмыс орнында болуына жол бермеуді;
- санитариялық тораптар жеке гигиена құралдарымен (сұйық сабын, антисептиктер);
- кондиционерлерді тазалауды;
- холлдарда, дәліздерде, лифтілерге, санитариялық тораптарға кіреберістерде тері антисептигі бар санитайзерлерді орнатуды қамтамасыз етеді.

47. Алаңның үздіксіз және жүйелі жұмысы үшін:

- кемінде 2 метр әлеуметтік қашықтықты қамтамасыз ету үшін касса жанындағы аймақтарда және кезектер пайда болатын басқа жерлерде (санитариялық тораптар, гардероб, келушілерді тіркеу, бақылау және билеттер беру пункттері және т. б.) едендік белгілер орнатылады;
- келушілерді ақпараттандыру мақсатында алаңға кіреберісте алаң бойынша жүріп-тұру схемасы әзірленеді және орналастырылады;
- объектінің аумағында сілтеуіш, еске түсіретін көрсеткіштер орнатылады (үш тілде);
- келушілер (көрермендер) үшін алаңда болу бойынша арнайы ұсынымдар (жадынамалар) әзірленеді;
- кезекте адамдар жиналған жағдайда ыңғайлы және қауіпсіз күту аймақтары құрылады.

Келушілерге (көрермендерге) қойылатын талаптар

48. Күту аймағында:

1) кіреберісте келуші алаңда болу қағидаларымен және ақпараттық стендтерде орнатылған жүріп-тұру маршрутымен танысады;

2) отыратын орындар қашықтық сақтала отырып, орналастырылады;

3) күту аймағына келушілер 15-30 адамнан тұратын топтармен кіреді (алаңның ауданына байланысты: 100 шаршы метрге дейін - 15 адам, одан жоғары - 30 адам);

49. Алдыңғы кіреберістен кіру мынадай тәртіппен жүзеге асырылады:

1) келуші/көрермен кіреберісте билетті ұсына отырып, объектінің ішіне өтеді және санитариялық шараларды сақтай отырып (антисептик, қашықтықты сақтау - 2 метр, медициналық масканың болуы) күзет тексерісінен өтеді;

2) келушіде медициналық масканың болмауы анықталған жағдайда, сол жерде таратуды қамтамасыз ету қажет;

50. Зал аймағында:

1) келушілер (көрермендер) залға кіреберісте көрсетілген бағыт бойынша бір-бірінен екі метр қашықтықты сақтай отырып өтеді;

2) залдың периметрі бойынша қауіпсіздік шаралары бар ақпараттық стендтер және залға кіреберісте антисептикалық құралдар орналасқан.

51. Залдардан шығу мынадай тәртіпте жүзеге асырылады:

1) келушілер көрсетілген бағыттар бойынша залдан 2 метр қашықтықта қауіпсіздік шараларын сақтай отырып шығады;

2) ұйымдастырушылардың немесе еріктілердің сүйемелдеуімен схемаға сәйкес залдан шығу.

5- тарау. Ашық ауада көпшілік-ойын-сауық іс-шараларын ұйымдастыруға қойылатын талаптар

52. Қызметтерді сату орындарында, сондай-ақ қол жеткізуді бақылау орындарында адамдардың жиналуын болдырмау мақсатында мынадай шарттар қамтамасыз етіледі:

- кіру билеттерін сату кассалар арқылы сатуды қоспағанда, онлайн режимінде ұсынылады.
- әлеуметтік қашықтықты сақтай отырып, турниктер бойынша кезекті бөле отырып, жеңілдетілген схема бойынша кіру билеттерін бақылауды ұйымдастыру жүйесін қамтамасыз ету.

53. Қызмет көрсету персоналы маскамен болуы қажет.

54. Объектінің әкімшілігі мыналарды қамтамасыз етеді:

- объекті мен іс-шараның сипатына байланысты кіру, шығу және алаң ішінде қауіпсіз әлеуметтік қашықтықта қиылыспайтын ағындармен маска киген қонақтардың қозғалысын ұйымдастыру (залдың бір жағынан-кіру, екінші жағынан-шығу және т.б.).

- қызмет көрсетуші персоналдың аралық температурасын бақылау;
- вирулицидтік әсер ететін дезинфекциялық құралдарды қолдана отырып, персоналдың жұмыс орындарын және қонақтардың болатын орындарын дезинфекциялау;

- ағындарды бағыттау және әлеуметтік қашықтықты сақтау үшін едендегі белгі, сондай-ақ қоршаулардан және тосқауыл ленталарынан жасалған жолақшалар;

- объектінің аумағында тері антисептикалық құралы бар дозаторларды орнату (алаңға (сахнаға) кіретін (шығатын) және гримерлік, санитариялық тораптарда, құралдарды беру аймақтарында);

- көрермендер мен қонақтардың қашықтығын бақылау үшін белгі қою;
- персоналға нұсқама беруге, қонақтардың қозғалыс ағынын бөлуге, дезинфекциялау, жуу және антисептикалық құралдардың қажетті қорын қадағалауға, нұсқама жүргізу журналын жүргізуге, маскаларды, респираторларды, майлықтарды жинауға, жабдықтар мен мүкәммалды өңдеуге, үй-жайларды жинау сапасына, температураны өлшеуге, жеке қорғаныш құралдарын уақтылы ауыстыруға жауапты адамды тағайындау;

- іс-шараны ұйымдастырушымен келісе отырып қашықтықты сақтай отырып, қонақтарды отырғызу немесе кеңістікке байланысты визуалды аймаққа орналастыру жоспарын бекіту;
- алаң қызметкерлері бір рет қолданылатын маскалар мен қолғаптармен, сондай- қолды өңдеуге арналған тері антисептиктерімен;
- әрбір келуші мен қызмет көрсетуші персоналдың дене температурасын байланыссыз өлшеу және жоғары температура және ЖРВИ белгілері болған жағдайда оның алаңға кіруін шектеу;

- іс-шараны ұйымдастыруға тартылған персоналға бәйдждер беру, іс-шараны ұйымдастыруға тартылған персоналды бақылау және объектіге қатаң түрде маскамен жіберуді жүзеге асыру;

- көрермендерді санитариялық нормалар мен қауіпсіздік талаптары туралы ақпараттандыру.

- іс-шараны ұйымдастыруға тартылған персоналға бәйдждер беру, іс-шараны ұйымдастыруға тартылған персоналды бақылау және объектіге қатаң түрде маскамен жіберуді жүзеге асыру;

- көрермендерді санитариялық нормалар мен қауіпсіздік талаптары туралы ақпараттандыру.

55. Келушілерге алаңның әкімшілікке тиесілі қандай да бір құралдарды беру дезинфекциялау жөніндегі іс-шаралар жүзеге асырылған жағдайда жүзеге асырылады (жеке

қорғаныш қаптамасына буып-түю, өздігінен өңдеу үшін дезинфекциялау сулықтарын беру және басқалар).

56. Арнайы бөлінген тамақтану бөлмесінен басқа, жұмыс орындарында тамақ ішуге жол берілмейді.

57. Қызметкерлер, күзетшілер, еріктілер кіреберісті қауіпсіз қашықтықта үйлестіреді және кіреберістің алдында көшеде, бөлмелерде маска мен қолғаппен жүреді.

58. Залдан (алаңнан) шығу жауапты адамдар (еріктілер) көмегімен қатар-қатармен жүзеге асырылады.

59. Залдарға қонақтар саны тиісті аумақтың бас мемлекеттік санитариялық дәрігерлерінің келісімі бойынша жіберіледі.

60. 1000-нан астам қатысушылармен іс-шараны өткізу кезінде іс-шараны өткізу аумағында медициналық пункттің жұмысы немесе жедел жәрдем бригадасының кезекшілігі ұйымдастырылады.

61. Алаңның үздіксіз және жүйелі жұмысы үшін:

- кемінде 2 метр әлеуметтік қашықтықты қамтамасыз ету үшін төсек жанындағы аймақтарда және кезектер пайда болатын басқа жерлерде (санитариялық тораптар, гардероб, келушілерді тіркеу, бақылау және билеттер беру пункттері және т. б.) едендік белгілер орнатылады;

- келушілерді ақпараттандыру мақсатында алаңға кіреберістегі алаң бойынша өту схемасы әзірленеді және орналастырылады;

- объектінің аумағында белгілерді еске түсіретін көрсеткіштер орнатылады (үш тілде);

- келушілер/көрсеткіштер үшін алаңда болу бойынша арнайы ұсынымдар (жадынамалар) әзірленеді;

- кезекте адамдар жиналған жағдайда ыңғайлы және қауіпсіз күту аймақтары құрылады.

Келушілерге (көрсеткіштерге) қойылатын талаптар

62. Күту аймағында:

1) кіреберісте келуші алаңда болу қағидаларымен және ақпараттық стендтерде орнатылған жүріп-тұру маршрутымен танысады;

2) отыратын орындар қашықтық сақтала отырып, орналастырылады;

3) күту аймағына келушілер 15-30 адамнан тұратын топтармен кіреді (алаңның ауданына байланысты: 100 шаршы метрге дейін - 15 адам, одан жоғары - 30 адам);

63. Объектіге кіру негізгі кіреберістен жүзеге асырылады.

64. Келуші кіреберісте билетін ұсына отырып объектінің ішіне кіреді және санитариялық шараларды (антисептик, 2 метр қашықтықты сақтау, медициналық масканың болуы) сақтай отырып, күзет тексерісінен өтеді;

Келушінің медициналық немесе мата маскасы болмаған жағдайда, оны сол жерде таратылуы мүмкін.

65. Іс-шара аймағында:

1) келушілер (көрсеткіштер) залға кіреберісте көрсетілген бағыт бойынша бір-бірінен екі метр қашықтықты сақтай отырып өтеді;

2) залдың периметрі бойынша қауіпсіздік шаралары бар ақпараттық стендтер және залға кіреберісте антисептикалық құралдар орналасқан.

66. Залдардан шығу келесі тәртіппен жүзеге асырылады:

1) келушілер көрсетілген бағыттар бойынша залдан 2 метр қашықтықта қауіпсіздік шараларын сақтай отырып шығады;

2) ұйымдастырушылардың немесе еріктілердің сүйемелдеуімен схемаға сәйкес залдан шығу.

6-тарау. Мемлекеттік музейлердің жұмысы үшін талаптар

67. Ғимаратқа кіреберісте дезинфекциялық құралмен суару әдісімен суланған дезинфекциялық кілемше орнатылады.

68. Музейдің ашылуы алдында дезинфекциялау құралдарын (оның ішінде экспозициялық витриналардың, қабырғалардың және басқа да заттардың бетін дезинфекциялау құралдарымен тазалау және өңдеу) қолдана отырып, күрделі тазалау жүргізіледі.

69. Қызметкерлер мен келушілердің дене температурасын бақылау дене температурасын контактісіз немесе контактілі тәсілмен өлшеуге арналған бұйымдарды қолдана отырып жүргізіледі

70. Кіру билеттерін сату, кассалар арқылы сатуды алып тастаусыз, онлайн режимінде жүзеге асырылады.

71. Алаңның үздіксіз және жүйелі жұмыс жасауы үшін:

- касса жанындағы аймақтарда және кезектер пайда болатын басқа да орындарда (санитариялық тораптар, киім ілетін орын, келушілерді тіркеу, бақылау және билеттер беру пункттері және т. б.) кемінде 2 метр әлеуметтік ара-қашықтықты қамтамасыз ету үшін, сондай-ақ әрбір музей экспонатының алдында едендік белгілер орнатылады;

- келушілерді хабардар ету мақсатында алаңға кіреберісте музейде жүріп-тұру схемасы әзірленеді және орналастырылады;

- жүріп-тұру жолында белгілерді ескертетін белгілер (үш тілде) орнатылады;

- келушілер/көрсеткіштер үшін музей ішінде жүріп-тұру және қорды пайдалану бойынша арнайы ұсынымдар (жадынамалар) әзірленеді;

- адамдар кезекте жинақталған жағдайда ыңғайлы және қауіпсіз күту аймақтары жасалынады.

72. Келушілермен толтыру келушілер аймағындағы әлеуметтік ара-қашықтықты сақтау мүмкіндігінің есебінен жүзеге асырылады (5 шаршы метрге 1 адам).

73. Музейге келушілерді кіргізу маска болған жағдайда ғана жүзеге асырылады.

74. Музейдің персоналы қорғаныш құралдарымен (маскалар, қорғаныш экрандары) қамтамасыз етіледі, персоналдың қорғаныш құралдарынсыз жұмыс істеуіне жол берілмейді.

75. Қызметкерлер, сондай-ақ музейге келушілер респираторлық инфекцияның кез-келген белгілері бар болса (температурасының көтерілуі, жөтел, тамағының ауыруы, тыныс алудың қиындауы) жұмысқа жіберілмейді.

76. Музейдің қызметкерлері келушілермен, қызметкерлермен маскани міндетті түрде киюін, сондай-ақ әлеуметтік ара-қашықтықтың сақтауын бақылайды.

77. Музейдің әкімшілігі:

- залға кіру және шығу кезінде және оның ішінде қауіпсіз әлеуметтік ара-қашықтық бар қиылыспайтын ағындармен адамдардың қозғалысын ұйымдастыруды (экспозициялық залдың бір жағынан - кіру, екінші жағынан – шығу), сондай-ақ келушілерді бөлу бойынша персоналды үйлестіруді;

- өндірістік бақылау журналына тіркей отырып, профилактикалық тексеру (сүзгілерді ауыстыруды, ауа өткізгіштерді дезинфекциялауды қоса алғанда) жүргізе отырып, желдету жүйелері мен ауаны баптау жүйелерінің үздіксіз жұмыс істеуін;

- санитариялық-эпидемиологиялық талаптардың (температураны өлшеу, персоналға нұсқау беру, жеке қорғаныш құралдарын уақтылы ауыстыру, дезинфекциялау, жуу және антисептикалық құралдардың қажетті қорын қадағалау, нұсқама жүргізу журналын жүргізу, маскаларды, респираторларды, сулықтарды жинау, жабдықтар мен мүкәммалды өңдеу, үй-жайларды жинау) сақталуына жауапты адамды тағайындауды;

- кіреберісте және залдарда, дәліздерде, лифтілерге, санитариялық тораптарға кіреберісте тері антисептигі бар санитайзерлерді орнатуды;

- қызметкерлер арасында жеке/өндірістік гигиена ережелерін сақтау және олардың мүлтіксіз сақталуын бақылау қажеттілігі туралы нұсқама жүргізуді;

- санитариялық тораптарды жеке гигиена құралдарымен (сұйық сабын, антисептиктер);

- халыққа маскамен қызмет көрсетуді;

- техникалық персоналмен (тазалаушылар) жеке қорғаныш құралдарын (қолғап, медициналық маска) пайдалана отырып, арнайы киімде дезинфекция жүргізуді;

- жинау мүкәммалын пайдаланғаннан кейін (шелектер, щеткалар, шүберектер) арнайы бөлінген орындарда тиісінше сақталуын;

- жұмыс орындарын және келушілерге арналған бөлмелерді әрбір 2 сағат сайын желдетуін;

- өндірістік және тұрмыстық бөлмелерді, есік тұтқаларын, ажыратқыштарды, тұтқаларды, сүйеніштерді, байланыс беттерін (жабдықтарды, мүкәммалды, үстелдерді, орындықтарды), жалпы пайдалану орындарын (киім ілетін орындар, тамақ ішу, демалу бөлмелері, санитариялық тораптар) міндетті түрде дезинфекциялай отырып, күніне кемінде 2 рет вирулицидтік әсер ететін құралдармен дезинфекциялай отырып, ылғалды жинауды жүргізуді;

- бөлмелерді жинауға, қызметкерлердің қолдарын өңдеуге, тыныс алу органдарының ЖЖҚ арналған дезинфекциялық және жуу құралдарының азайтылмайтын (кемінде бес күн) қорын;
- денсаулық жағдайы бойынша қарсы айғақтары жоқ кәмелетке толған адамдарды дезинфекциялау құралдарымен жұмысқа жіберуді;
- дезинфекциялау құралдарын дайындаушының қаптамасында, балалардың қолы жетпейтін, арнайы бөлінген құрғақ, салқын және қараңғыланған жерде тығыз жабылған сақтауды қамтамасыз етеді. Дезинфекциялық іс-шараларды жүргізу және кездейсоқ улану кезіндегі алғашқы көмек кезіндегі әрбір нақты дезинфекциялық құрал үшін оларды қолдану жөніндегі нұсқаулықтарда жазылған.

Келушілерге қойылатын талаптар

78. Күту аймағында:

- 1) кіреберісте келуші музейде болу ережелерімен және ақпараттық стендтерде орнатылған экскурсия маршрутымен танысады;
- 2) отыратын орындар қашықтықты сақтай отырып орналастырылады;
- 3) күту аймағына келушілер 15-30 адамнан тұратын топтармен кіреді (музейдің экспозициялық залдарының ауданына байланысты: 100 шаршы метрге дейін - 15 адам, одан астам - 30 адам).

79. Объектіге кіру негізгі кіреберістен жүзеге асырылады.

80. Келуші кіреберісте билетін ұсына отырып объектінің ішіне кіреді және санитариялық шараларды (антисептик, 2 метр қашықтықты сақтау, медициналық масканың болуы) сақтай отырып, күзет тексерісінен өтеді.

Келушінің медициналық немесе мата маскасы болмаған жағдайда, оны сол жерде таратылуы мүмкін.

81. Залдардың аймағында:

- 1) келушілер бір-бірінен екі метр ара-қашықтықты сақтай отырып, кіреберісте көрсетілген маршрут бойынша залды қарайды;
- 2) залдың периметрі бойынша қауіпсіздік шаралары бар ақпараттық стендтер және залға кіреберісте антисептикалық құралдар орналасқан.

82. Залдардан шығу келесі тәртіпте жүзеге асырылады:

- 1) келушілер көрсетілген бағыттар бойынша залдан 2 метр ара-қашықтық қауіпсіздік шараларын сақтай отырып шығады;
- 2) залдан шығу сызбаға сәйкес, музей қараушылары мен бақылаушылардың ілесіп жүруімен.

7-тарау. Мемлекеттік кітапханалардың қызметіне қойылатын талаптар

83. Ғимаратқа кіреберісте дезинфекциялық құралмен суланған дезинфекциялық кілемше орналастырылады.

84. Кітапхананың ашылуы алдында дезинфекциялау құралдарын қолдана отырып, толық тазалау жұмыстары (оның ішінде жиһаздың, қабырғалардың және басқа да заттардың беттерін дезинфекциялау құралдарымен тазалау және өңдеу) жүргізіледі.

85. Қызметкерлер мен келушілердің дене қызуын бақылау жанасатын немесе жанаспайтын тәсілмен жүргізіледі.

86. Кітапхана әкімшілігі келушілердің оқу залдарында бір мезгілде объектінің жобалық қуатының 50%-ке дейін болуын қамтамасыз етеді, үстелдер арасындағы қашықтық кемінде 2 метр және орындықтар арасында 60 сантиметр болуы тиіс.

Оқырмандарды кітапханаға жіберу маска болған жағдайда ғана жүзеге асырылады

87. Кітапхана қызметкерлері қорғану құралдарымен (маскалар, қолғаптар, қорғану экрандар) қамтамасыз етіледі, болмаған жағдайда жұмыс істеуіне жол берілмейді.

88. Респираторлық инфекцияның кез-келген белгілері бар қызметкерлер жұмысқа, сондай-ақ оқырмандар кітапханаға (қызуы жоғары, жөтел, тамақ ауруы, тыныс алудың қиындауы) жіберілмейді.

89. Кітапхана қызметкерлері келушілердің, қызметкерлердің міндетті түрде маска киіп жүруін, сондай-ақ әлеуметтік қашықтықтың сақталуын қадағалайды.

90. Кітапхананың үздіксіз және жүйелі жұмысы үшін:

1) адамдар көп жиналатын орындарда кемінде 2 метр әлеуметтік қашықтықты сақтау үшін еденде тиісті белгілер орнатылады (киім ілетін орын, оқырмандарды тіркеу, оқу залдарында әдебиеттерді бақылау және беру орны, ксерокөшірме);

2) оқырмандар үшін кемінде 2 метр белгілерді орнату арқылы белсенді аймақтар біркелкі бөлінеді;

3) оқу залдарында оқырмандарды қауіпсіз әлеуметтік қашықтықта отырғызу үшін тиісті белгілер орнатылады және үстелдер арасындағы алшақтық кемінде 2 метрге ұлғайтылады.

91. Кітапхана әкімшілігі мыналарды қамтамасыз етеді:

1) қауіпсіз әлеуметтік қашықтықты сақтай отырып қиылыспайтын легімен кіру мен шығу кезінде және ғимарат ішінде адамдардың қозғалысының бағдарын ұйымдастыру (оқу залының бір жағынан – кіру, екінші жағынан – шығу);

2) өндірістік бақылау журналына тіркеу арқылы профилактикалық тексеру (сүзгілерді ауыстыруды, ауа өткізгіштерді дезинфекциялауды қоса алғанда) жүргізе отырып, желдету жүйелері мен ауаны баптау жүйелерінің үздіксіз жұмыс істеуі;

3) үй-жайларды сағат сайын желдету;

4) жалпы пайдалану үшін орнатылған компьютерлердің оқу үстелдерін, клавиатуралары мен компьютерлік тінтуірлерін және жиһаздарды әр келушіден кейін құрамында спирті бар тазалау құралдарымен сүрту;

5) санитариялық-эпидемиологиялық талаптардың сақталуына жауапты адамдарды тағайындау (дене қызуын өлшеу, қызметкерлерге нұсқау беру, жеке қорғану құралдарын уақтылы ауыстыру, дезинфекциялау, жуу және антисептикалық құралдардың қажетті қорын қадағалау, нұсқама жүргізу журналын жүргізу, маскаларды, респираторларды, сулықтарды жинау, құрал-жабдықтарды өңдеу, үй-жайларды тазалау);

6) кіреберісте, оқу залдарының холлдарында, дәліздерде, лифтінің, санитариялық тораптардың кіреберістерінде антисептигі бар санитайзерлерді орнату;

7) қызметкерлер арасында жеке/өндірістік гигиена ережелерін сақтау және олардың мүлтіксіз сақталуын бақылау қажеттілігі туралы нұсқама жүргізу;

8) санитариялық тораптарды жеке гигиена құралдарымен (сұйық сабын, антисептиктер);

9) халыққа маскамен қызмет көрсету;

11) техникалық қызметкердің (тазалаушының) жеке қорғану құралдарын (қолғап, медициналық маска) пайдалана отырып, арнайы киімде дезинфекция жүргізуі;

12) тазалау құрал-жабдықтарды пайдаланғаннан кейін (шелектер, щеткалар, шүберектер) арнайы бөлінген орындарда тиісінше сақтау;

13) әрбір 2 сағат сайын жұмыс орындарын және келушілерге арналған үй-жайларды желдету;

14) өндірістік және тұрмыстық үй-жайларды, есік тұтқаларын, ажыратқыштарды, тұтқаларды, сүйеніштерді, қолданыланатын заттардың беттерін (құрал-жабдықтарды, үстелдерді, орындықтарды), жалпы пайдалану орындарын (киім ілетін орындар, ас ішу, демалыс бөлмелері, санитариялық тораптар) міндетті түрде дезинфекциялап, күніне кемінде 2 рет вирулицидтік әсер ететін құралдармен дезинфекциялаумен ылғалды тазалау жүргізуі);

15) үй-жайларды жинауға, қызметкерлердің қолдарын өңдеуге, тыныс алу органдарының ЖҚҚ арналған дезинфекциялық және жуу құралдарының азайтылмайтын (кемінде бес күн) қоры;

16) денсаулық жағдайы бойынша қарсылықтары жоқ кәмелетке толған адамдарды дезинфекциялау құралдарымен жұмысқа жіберу;

17) дезинфекциялау құралдарын дайындаушының қаптамасында, балалардың қолы жетпейтін, арнайы бөлінген құрғақ, салқын және қараңғыланған жерде тығыз жабылған күйде сақтау. Дезинфекциялау іс-шараларын жүргізу және кездейсоқ улану кезіндегі алғашқы көмек кезіндегі сақтық шаралары әрбір нақты дезинфекциялау құралы үшін оларды қолдану жөніндегі нұсқаулықтарда көрсетілген.

18) кітапхана бойынша жүріп-тұру және қорды пайдалану бойынша оқырмандарға арналған арнайы ұсынымдар (жадынамалар) әзірлеу қамтамасыз етіледі.

92. Кітапханаларға қойылатын қосымша талаптар:

- 1) кітапхана басылымдары үшін жеке карантиндік үй-жай бөлу;
- 2) кітапханаға келіп түсетін барлық басылымдар үшін қорларды жинақтау үшін және оқырмандарға уақытша пайдалануға берілген кітапхана басылымдары үшін міндетті карантин режимін белгілеу;
- 3) кітап беру және қабылдау үшін оқу залдарында жеке аймақтарды ұйымдастыру.

Келушілерге талаптар

93. Күту аймағында:

- 1) кіреберісте келуші кітапханада болу ережелерімен және ақпараттық стендтерде орналастырылған қозғалу бағдарымен танысады;
- 2) отырғызу орындары қашықтықты сақтай отырып орналастырылады;
- 3) күту аймағына келушілер 15-30 адамнан тұратын топтармен кіреді (кітапхана залдарының ауданына байланысты: 100 шаршы метрге дейін - 15 адам, одан астам - 30 адам);

94. Объектіге кіру негізгі кіреберістен жүзеге асырылады.

95. Келуші кіреберісте билетін ұсына отырып объектінің ішіне кіреді және санитариялық шараларды (антисептик, 2 метр қашықтықты сақтау, медициналық масканың болуы) сақтай отырып, күзет тексерісінен өтеді;

Келушінің медициналық немесе мата маскасы болмаған жағдайда, оны сол жерде таратылуы мүмкін.

96. Залдардың аймағында:

- 1) келушілер бір-бірінен екі метр ара-қашықтықты сақтай отырып, кіреберісте көрсетілген қозғалыс бағдары бойынша оқу залына кіреді;
- 2) залдың периметрі бойынша қауіпсіздік шаралары бар ақпараттық стендтер және залға кіреберісте антисептикалық құралдар орналастырылады.

97. Залдардан шығу келесі тәртіпте жүзеге асырылады:

- 1) келушілер көрсетілген қозғалыс бағдары бойынша 2 метр ара-қашықтық қауіпсіздік шараларын сақтай отырып залдан шығады;
- 2) залдан шығу сызбаға сәйкес.

8-тарау. Музей-қорықтардың жұмысына қойылатын талаптар

98. Кіру билеттері сату онлайн түрінде сатылғанмен касса арқылы сату да іске асады.

99. Ғимаратқа кіреберісте залалсыздандыратын құралдармен суланған залалсыздандыру кілемшесі төселеді.

100. Әрбір ғимаратта міндетті түрде бір стационарлы жылу тексергіш болуға тиіс (бір аумақта бірнеше ғимараттар жақын орналасса бір жылу тексергіш орналастыруға болады).

101. Келушілер қорық-музей аумағында маскада болуы тиіс.

102. Объектілерді санитариялық нормаларға сәйкес дайындау түскі үзілісте және келушілерді қабылдағаннан кейін жүргізіледі.

103. Музейлердің үзіліссіз және жүйелі жұмыс істеуі үшін:

- 1) Қол жетімді жерлерде, санитариялық орындарда санитайзерлер орнатылады;
- 2) Адамдар жиналатын аумақтағы (санитариялық орындар, киім ілгіш маңы, келушілерді тіркеу орны, бақылау-тексеру мен билет беру пункттері және т.б.) әлеуметтік арақашықтықты сақтау үшін еденге, сонымен қатар әрбір музейлік жәдігер алдына арнайы 2 метрден кем болмайтын белгілер салынады;
- 3) Келушілерді хабарландыру мақсатында кіреберіске музейдегі қозғалыс сызбасы жасалып және орналастырылады;
- 4) Бағдар бойына жадынама белгілері орнатылады (үш тілде);
- 5) Келушілер үшін музей ішінде қозғалу және қорды пайдалану бойынша арнайы кеңестер (жадынама) жасалады;
- 6) адамдардың кезекте шоғырланған жағдайында жайлы және қауіпсіз аумақтар жасалады.

104. Музей-қорық пен оған іргелес орналасқан объектілер орналасу реттеріне қарай шартты түрде бес аумаққа бөлінеді:

1) келу аумағы – автокөлік тұрағы, санитариялық аумақ, сауда нүктелері мен касса (музей сыртында орналасқан кассалар). Автотұрақта арақашықтық сақталуға тиіс.

Келу аумағында келушілер музей немесе кесене (мешіт) аумағына кіру үшін кезекке тұрады.

Кассадағы билет сатылымы арақашықтық сақтаған жағдайда іске асырылады.

Келушілер санитариялық аумақта, сауда нүктелерінде еркін жүре алады.

Санитариялық аумақта, сауда нүктелерінде адамдардың жиналуын болдырмау үшін олардың алдында 2 метр арақашықтықты сақтай отырып арнайы арақашықтық белгілерін (турникеттер орналастыруға да болады) салу қажет;

2) күту аумағы – 2 метрлік әлеуметтік арақашықтықты сақтай отырып арнайы орындар бөлінген күтуге арналған алаң болып табылады.

Күту алаңына келушілер 15-30 адамнан тұратын топ болып кіреді (ол музейлердің экспозициялық залдарының көлеміне байланысты: 100 шаршы метрге дейін 15 адам, одан үлкен болса 30 адам).

40 адамнан аспайтын туристік топтарды (1 автобус) бірге қабылдауға рұқсат етіледі (егер де келушілер күту аумағы мен музей ішіне еркін сия алатын болса).

Келушілерге жайлы жағдай жасау үшін көлеңке түсіп тұратын орындарды немесе жабық алаңқайларды қарастырып әлеуметтік арақашықтықты сақтай отырып оларды орындықтармен жабдықтау керек;

3) музейдің ішкі аумағы – экспозициялық залдар мен кассалар (музей ғимаратының ішінде орналасқан кассалар).

Кассада билет сату арақашықтықты сақтаған жағдайда іске асырылады.

Келушілер музей ғимаратына 10-15 адамнан жіберіледі (бұл музейлердің экспозициялық залдарының алаңына байланысты: 90 шаршы метрге дейін - 10 адам, одан үлкен болса - 15 адам).

Экспозициялық залдар немесе гидтер санына байланысты келушілер 10-15 адамнан тұратын топтарға бөлінеді (мысалы, төрт залға төрт топ немесе бір гидке бір топтан). Топтағы адамдар саны залдардың алаңына байланысты болады: 100 шаршы метрге дейін 10 адам, одан үлкен болса 15 адам.

Әрбір экспозициялық залмен танысу уақыты 10 минут. Егер музейде бір ғана үлкен зал болса 20 минут уақыт бөлінеді.

Музейдің ішкі аумағында келушілер 1,5-2 метр арақашықтықты сақтауға тиіс.

4) Орналастыру аумағы және (немесе) діни жоралғыларды атқару орындары ретінде мешіттер, кесенелер, зиярат мазарлары немесе діни жоралғылар мен табыну жерлері қарастырылған.

Келушілерді объектіге келуі, күту және онымен таныстыру әлеуметтік арақашықтықты сақтай отырып осы талаптың 82, 83, 84 –тармақтарына сәйкес жүргізіледі.

Діни жоралғыларды атқару (құдықтан су алу, ағашқа шүберек байлау және т.б.) қорық-музей қызметкерінің бақылауымен жүзеге асырылады.

Қорық-музей аумағына мал кіргізуге, құрбандық ниетімен оны союға және т.б. әрекеттерге жол берілмейді.

5) Археологиялық қазба аумағы – қорық-музей аумағы немесе одан тыс жердегі археологиялық қазба жұмыстарының орны.

Объект қорық-музей аумағында орналасқан болса келушілерді археологиялық қазба жұмыстарымен таныстыру музейдің ішіндегі экспозициялық залдармен таныстырғаннан кейін жүзеге асырылады.

Объект қорық-музей аумағынан тыс орналасқан жағдайда келушілерді онымен таныстыру әлеуметтік арақашықтықты сақтай отырып, 20 адамнан аспайтын топ болса ғана осы талаптың 82, 83 және 84-тармақтарына сәйкес жүзеге асырылады.

Археологиялық қазба орындарымен танысуға қорық-музейдегі гидтер санына байланысты бірнеше топтар жіберуге болады (мысалы, ол қорық-музей аумағынан тыс орналасқан жағдайда бір гидке бір топ).

Арақашықтықты сақтай отырып 20 адамнан көп емес топтарды археологиялық қазба жұмыстарымен танысу үшін апаруға болады.

Археологиялық қазба жұмыстарымен танысуға баратын топтар бағдары бір-бірімен түйіспеуге тиіс.

Археологиялық қазба жұмыстарымен танысу уақыты 2 метр арақашықты сақтай отырып 20-30 минуттан аспауға тиіс.

9-тарау. Мәдениет объектілері жанындағы буфет жұмысына қойылатын талаптар

105. Үстелдер үстелдер арасында кемінде 2 метр және орындықтар арасында кемінде 60 сантиметр әлеуметтік қашықтықты сақтай отырып орналастырылады.

106. Көрермендер буфетінің бар бағанының алдында еденге әлеуметтік қашықтық бойынша белгі қойылады.

107. Бір рет қолданылатын ыдыс пайдаланылады, содан кейін оны жинау, зарарсыздандыру және белгіленген тәртіппен жою қажет.

108. Азық-түлік өнімдерін сату оралған түрде жүргізіледі.

109. Нан-тоқаш, кондитерлік және өзге де өнімдерді сату тек оралған түрде жүзеге асырылады.

110. Буфет қызметкерлері бір рет қолданылатын маскалармен қызмет көрсетеді.

111. Жіті респираторлық инфекциялар, жоғары температура белгілері бар персонал жұмысқа жіберілмейді.

112. Буфеттің көрнекті қолжетімді жерінде тері антисептигі бар санитайзер орнатылады.

113. Буфет жұмысы аяқталғаннан кейін барлық жанасатын беттерді (үстелдер, орындықтар, бар тағаны және т.б.) дезинфекциялау құралдарын қолдана отырып сұрту жолымен өңдеу жүргізіледі.

114. Буфет аумағы тәртіппен және таза ұсталады.».

Қазақстан Республикасының

Бас мемлекеттік

санитариялық дәрігерінің

2021 жылғы 5 мамырдағы

№ 20 қаулысына

3-қосымша

«Қазақстан Республикасының

Бас мемлекеттік

санитариялық дәрігерінің

2020 жылғы 25 желтоқсандағы

№ 67 қаулысына

21-қосымша

Шектеу іс-шараларын, оның ішінде карантинді енгізу кезеңінде қоғамдық тамақтану объектілеріне қойылатын талаптар

1. Шектеу іс-шараларын, оның ішінде карантинді енгізу кезеңінде қоғамдық тамақтану объектілеріне қойылатын талаптар

1. Объектінің әкімшілігі Infokazakhstan.kz сайтында сауда жасаушы тұлғалардың жұмыс жағдайларымен міндетті түрде танысады және тиісті келісімге қол қояды

2. Қызмет көрсету саласы объектілерінің қызметіне санитариялық-эпидемиологиялық талаптарды сақтай отырып, мынадай жағдайлар қамтамасыз етілген кезде жол беріледі:

1) объектіні ашар алдында дезинфекциялау құралдарын қолдана отырып, күрделі жинау жүргізу (оның ішінде жиһаздың, қабырғалардың және басқа да заттардың бетін дезинфекциялау құралдарымен жинау және өңдеу);

2) персонал мен келушілердің дене температурасын жанаспайтын тәсілмен бақылау. Жіті инфекция белгілері болған кезде қызмет көрсетуге жол берілмейді;

3) объекті әкімшілігі келушілердің периметрі бойынша кемінде 2 метр қашықтықты сақтай отырып, объектінің түскі ас залдарында бір мезгілде болуын қамтамасыз етеді; үстелдер арасындағы қашықтық орындықтар арасында кемінде 2 м және 60 см болуы тиіс;

4) объектінің аумағына маскасіз кіруге және онда болуға тыйым салынады.

5) масканы тек тамақ ішу кезінде ғана алуға жол беріледі;

6) объектіні қорғау қызметі және еріктілік қызмет келушілердің, қызметкерлердің маска киюін, сондай-ақ әлеуметтік қашықтықтың сақталуын міндетті түрде қадағалайды;

7) объектінің персоналы қорғаныш құралдарымен қамтамасыз етілуі тиіс, персоналдың маскасыз жұмыс істеуіне жол берілмейді.

8) асханалық үстелдерді және жиһаздарды, үстел үстелдерін, үстел жабдықтарын (солонок, перечниц, соусницалар, салфетник және т. б.) әр келушіден кейін құрамында спирт бар тазалау құралдарымен тазалау қажет;

9) «швед үстелі» жүйесі бойынша тағамдар ұсынатын объектілерде тамақпен тікелей жанасуды болдырмайтын шыны қалқаның болуы міндетті. Бұл ретте даяшының міндетті қызмет көрсетуі қамтамасыз етілуі тиіс;

10) келушілерді хабардар ету мақсатында әкімшілік объектідегі әлеуметтік қашықтық жоспарын әзірлеуі және адамдар жиналуы мүмкін орындарды көрсете отырып, кіреберісте орналасуы тиіс;

11) объектіде шотты төлеу кезінде келушілердің байланыссыз аударымдар мен төлемдерді жүзеге асыруы үшін жағдайлар қамтамасыз етілуі тиіс, бұл ретте әрбір пайдаланудан кейін құрылғыны дезинфекциялау құралымен сүрту қажет;

12) объектілердің үй-жайларын әр сағат сайын, қажеттілігіне қарай жиі желдетуді қамтамасыз етуге; бұл ретте өндірістік бақылау журналына тіркей отырып, профилактикалық тексеру (сүзгілерді ауыстыруды, ауа өткізгіштерді дезинфекциялауды қоса алғанда) жүргізе отырып, желдету жүйелері мен ауа баптау жүйелерінің үздіксіз жұмысын қамтамасыз етуге міндетті

13) түнгі клубтардың (дискотекалардың) қызметіне тыйым салынады);

14) балалардың ойын аймақтары бар объектілердің әкімшілігі мұндай аймақтарды кемінде үш сағатта 1 рет санитариялық өңдеуді қамтамасыз етеді. Бұл ретте мұндай аймақтарда ұсақ ойыншықтар мен конструкторларды пайдалануға жол берілмейді.

3. Объектінің меншік иесі мыналарды қамтамасыз етуі қажет:

1) санитариялық-эпидемиологиялық талаптардың сақталуына (температураны өлшеу, персоналға нұсқау беру, жеке қорғану құралдарын уақтылы ауыстыру, дезинфекциялау, жуу және антисептикалық құралдардың қажетті қорын қадағалау, нұсқама жүргізу журналын жүргізу, маскаларды, респираторларды, сулықтарды кәдеге жарату, жабдықтар мен мүкәммалды өңдеу, үй-жайларды жинау) жауапты адамды анықтау;

2) кіреберісте, сауда залдарының холлдарында, дәліздерде, лифттеріге, санитариялық тораптарға кіреберісте тері антисептигі бар санитайзерлерді орнату;

3) ғимаратқа кіреберісте дезинфекциялау құралымен суланған дезинфекциялау кілемшелерін орнату;

4) еденге тиісті белгілер қою, әлеуметтік қашықтықты сақтау және келушілердің қозғалысын бағыттау үшін қоршаулар мен тосқауыл ленталарын орнату, адамдар жиналуы мүмкін жерлерге жол бермеу;

5) қызметкерлер арасында жеке/өндірістік гигиена және бақылау ережелерін сақтау қажеттілігі, кварц шамдарын пайдалану кезіндегі қауіпсіздік шаралары туралы нұсқама жүргізу және олардың мүлтіксіз сақталуын бақылау;

6) санитариялық тораптар жеке гигиена құралдарымен (сұйық сабын, антисептиктер, Дәретхана қағазы) қамтамасыз етіледі);

7) халыққа қызметті қолды антисептиктермен өңдей отырып, ауысымда кемінде екі рет және бүгіндігі бұзылған кезде ауыстыруға жататын масканы киіп (келушілермен тікелей байланысы бар қызметкерлер) көрсету;

8) техникалық персонал (тазалаушы) дезинфекцияны жеке қорғаныш құралдарын (қолғап, медициналық маска) пайдалана отырып, арнайы киімде жүргізу қажет);

9) жинау мүкәммалын (шелектер, щеткалар, шүберектер) пайдаланғаннан кейін жақсы жуады және арнайы бөлінген орындарда сақтайды;

10) әрбір 2 сағат сайын жұмыс орындарын және келушілерге арналған үй-жайларды желдету;

11) өндірістік және тұрмыстық үй-жайларды, есік тұтқаларын, ажыратқыштарды, тұтқаларды, сүйеніштерді, байланыс беттерін (жабдықтарды, мүкәммалды, үстелдерді, орындықтарды), жалпы пайдалану орындарын (киім ілетін орындар, тамақ ішу, демалу бөлмелері, санитариялық тораптар)

міндетті түрде дезинфекциялай отырып, күніне кемінде 2 рет вирулицидтік әсер ететін құралдармен дезинфекциялай отырып, ылғалды жинау);

12) табиғи желдету болмаған жағдайда ауаны зарарсыздандыру қоса берілетін нұсқаулыққа сәйкес кварц, бактерицидті шамдарды пайдалана отырып жүзеге асырылады. Кварц шамдарын пайдалану ережелерді қатаң сақтай отырып, үй-жайларды міндетті түрде желдетумен адамдар болмаған жағдайда жүзеге асырылады.

14) үй-жайларды жинау, қызметкерлердің қолдарын өңдеу, тыныс алу органдарының ЖҚҚ үшін дезинфекциялық және жуу құралдарының азаймайтын (кемінде бес күндік) қорын қамтамасыз ету;

15) дезинфекциялау құралдарымен жұмыс істеуге денсаулық жағдайы бойынша қарсы айғақтары жоқ кәметке толған адамдар жіберіледі;

16) дезинфекциялау құралдарын дайындаушының қаптамасында, балалардың қолы жетпейтін, арнайы бөлінген құрғақ, салқын және қараңғыланған жерде тығыз жабық сақтауға міндетті. Дезинфекциялау іс-шараларын жүргізу және кездейсоқ улану кезіндегі алғашқы көмек кезіндегі сақтық шаралары әрбір нақты дезинфекциялау құралы үшін оларды қолдану жөніндегі нұсқаулықтарда жазылған.

4. Қоғамдық тамақтандыру объектісінің қызмет көрсетуші персоналының мекеме жабылғаннан кейін, қоғамдық тамақтандыру объектісі жабылғаннан кейін белгіленген жұмыс режиміне сәйкес қоғамдық тамақтандыру объектілеріне қойылатын талаптарға сәйкес мекемені ашу үшін дайындық жұмыстарын және үй-жайлар мен жабдықтарды жинау жөніндегі жұмыстарды немесе өзге де қажетті жұмыстарды жүргізуге құқығы бар.

5. Бір кәсіпкерлік субъектісінің аумағында жеке кіретін (шығатын), санитариялық тораптары мен қызмет көрсететін, бір-бірінен оқшауланған бірнеше ғимарат (зал) болған кезде мейрамхана, дәмхана және кофехана типі бойынша қоғамдық тамақтану объектісінің (үй-жайда) толтырылуын есептеу әрбір ғимарат (үй-жай) үшін бөлек жүзеге асырылады.

II. Шектеу іс-шараларын, оның ішінде карантинді енгізу кезеңінде ұйымдастырылған ұжымдардағы, ас блоктарындағы қоғамдық тамақтану объектілеріне қойылатын талаптар

1. Жалпы ережелер

2. COVID-19 бойынша карантин кезінде объектілерде қағаз немесе электрондық тасымалдағышта тіркей отырып, күніне кемінде 3 рет жай-күйі мен термометрия сұрауын жүргізе отырып, персоналға медициналық бақылау жүргізіледі.

3. Жіті респираторлық инфекциялар (қызба, жөтел, мұрынның ағуы) және басқа да жұқпалы аурулар бар персонал жұмысқа кіріспейді.

4. Персонал келушілермен жұмыс кезінде пайдалану үшін бір рет қолданылатын медициналық маскалар қорымен (жұмыс ауысымының ұзақтығына және маска ауысымына қарай кемінде 2 сағат 1 рет), сондай-ақ қолды өңдеуге арналған дезинфекциялық сулықтармен, тері антисептиктерімен, қолғаптармен, дезинфекциялау құралдарымен қамтамасыз етіледі. Бір рет қолданылатын маскаларды қайта пайдалануға, сондай-ақ ылғалдандырылған маскаларды пайдалануға тыйым салынады.

5. Объектіде келушілердің қолдарын өңдеуге арналған тері антисептиктері көзделеді, олар көрінетін және қолжетімді жерлерге орнатылады.

6. Бір рет қолданылатын ыдысты қолданған кезде бір рет қолданылатын ыдысты бір рет қолданылатын тығыз жабылатын пластикалық пакеттерге жинау жүргізіледі.

7. Үй-жайлардағы ауаны зарарсыздандыру

8. Объектінің әкімшілігі ауа температурасы мен ылғалдылығының оңтайлы жағдайларын қамтамасыз ету үшін ауа ортасын желдету және баптау жүйелеріне ревизия (тазалау, жуу, дезинфекциялау, сүзгілерді ауыстыру және т.б.) жүргізеді. Барлық үй-жайларды желдету күніне кемінде 15 минут 3 рет жүргізіледі.

9. Ауаны зарарсыздандыру қоса берілген нұсқаулыққа сәйкес кварц, бактерицидті шамдарды немесе ауа рециркуляторларын пайдалана отырып жүргізіледі. Кварц шамдарын пайдалану ережелерді қатаң сақтаған кезде, адамдар болмаған кезде, үй-жайларды міндетті түрде желдете

отырып жүзеге асырылады. Ауа рециркуляторларын адамдардың қатысуымен пайдалануға рұқсат етіледі.

10. Желдету және ауаны баптау жүйесін тазалау және дезинфекциялау жоспарлы алдын алу жұмыстарының кестесіне сәйкес жүргізіледі.

11. **Үй-жайларды жинауға қойылатын талаптар**

12. Залдарда рұқсат етілген дезинфекциялау құралдарын қолдана отырып, күн сайын жинау жүргізіледі. Дезинфекциялау құралдарымен жұмыстың барлық түрлерін ылғал өткізбейтін герметикалық қолғаппен орындау керек.

13. Дезинфекция жүргізу үшін белгіленген тәртіппен тіркелген және қолдануға рұқсат етілген, қолдану жөніндегі нұсқаулықтарда вирустық инфекциялар кезінде объектілерді зарарсыздандыру режимдері көрсетілген, мынадай еселігі бар дезинфекциялау құралдары қолданылады:

- тамақтану залының едендері, сауда сөрелері – күніне 2 рет таңертең және кешке;

- подностар, тамақ тарату таспасы, есік тұтқалары, кассалық аппараттар, банк терминалы-эр сағат сайын;

- қоғамдық санитариялық тораптар (еден, санитариялық-техникалық жабдықтар, оның ішінде крандардың вентильдері, унитаздың бактарын түсіру), сүйеніштер, лифт кнопкалары – күніне 3 рет;

Жинау мүкәммалы жинау жүргізілгеннен кейін міндетті түрде дезинфекциялауға жатады.

11. Дезинфекциялау үшін Қазақстан Республикасы мен Еуразиялық экономикалық одақтың аумағында тіркелген және белгіленген тәртіппен қолдануға рұқсат етілген және Еуразиялық экономикалық одақ елдерінің мемлекеттік тіркеу туралы куәліктерінің бірыңғай тізіліміне енгізілген құралдар қолданылады.

12. Дезинфекция жүргізу кезінде экспозиция уақытын (дезинфекциялық құралдың Жұмыс ерітіндісінің өңделетін объектінің бетінде болу уақыты) және препаратқа арналған нұсқаулыққа сәйкес дезинфекциялық құралдың Жұмыс ерітіндісінің концентрациясын қатаң сақтау керек.

13. Өңдеуден кейін беті сумен жуылады және қағаз сүлгілердің немесе бір рет қолданылатын майлықтардың (шүберектердің) көмегімен кептіріледі. Дезинфекциялау құралын пайдалану регламенті дезинфекциялау құралдарын қолдану жөніндегі нұсқаулықпен айқындалған, онда дезинфекциялау құралын экспозициядан кейін жуу қажеттілігі немесе қажеттілігінің болмауы түсіндіріледі.

14. Жұмыс ауысымы аяқталғаннан кейін (кемінде 6 сағаттан кейін) үй-жайларды дезинфекциялау құралдарын қолдана отырып, есік тұтқаларын, тұтқаларды, үстелдерді, орындықтардың арқаларын (креслолардың шынтақшаларын), тамақтану залына (асханаға) кіреберісте қол жууға арналған Раковиналарды, өзіне-өзі қызмет көрсету витриналарын дезинфекциялау сулықтарымен (немесе дезинфекциялау құралдарының ерітінділерімен) сүрту жолымен ылғалды жинау жүргізіледі.

15. Әрбір объектіде есептік қажеттілікке, шүберекке, жинау мүкәммалына сүйене отырып, дезинфекциялау құралдарының азаймайтын қоры құрылады.

16. Дезинфекциялау құралдарын дайындаушының қаптамасында, арнайы бөлінген құрғақ, салқын және балалардың қолы жетпейтін қараңғы жерде тығыз жабық сақтайды. Дезинфекциялау іс-шараларын жүргізу және кездейсоқ улану кезіндегі алғашқы көмек кезіндегі сақтық шаралары әрбір нақты дезинфекциялау құралы үшін оларды қолдану жөніндегі нұсқаулықтарда жазылған.

17. **Ұйымдастырылған ұжымдардағы қоғамдық тамақтану объектілерінде дереу сипаттағы алдын алу шаралары**

18. Үстелдерді, орындықтарды және өзге де мүкәммалды орналастыруды үстелдер мен келушілер арасындағы кемінде 2 метр қашықтықты қамтамасыз етуді ескере отырып жүргізеді.

19. Асханаларда тамақ өнімдерін сатуды туралған көкөністер мен жемістерді қоспағанда, өлшеп-оралған түрде жүргізеді.

20. Сатып алушылар қол жеткізе алатын нан-тоқаш, кондитерлік және басқа да өнімдерді сату тек оралған түрде жүзеге асырылады.

21. Асхана қызметкерлері (сатушылар, аспаздар, даяшылар, кассирлер және азық-түлікпен тікелей байланысы бар басқа да қызметкерлер) өз қызметтерін жұмысшыларға бір рет қолданылатын маскамен көрсетеді (маскаларды 2 сағатта кемінде 1 рет ауыстыру).

22. Асханаларда өзіне-өзі қызмет көрсету типі бойынша тарату жүргізілмейді.

23. Қолды өңдеуге арналған санитайзерлер орнатылады немесе бір рет қолданылатын қолғаптарды беруді қамтамасыз етеді.

24. Ғимаратқа кіреберісте дезинфекциялау құралымен суландыру әдісімен суланған дезинфекциялау кілемшелерінің болуы қамтамасыз етіледі.

25. Келушілердің қозғалысын бағыттау үшін еденге тиісті белгілер, қоршаулар мен тосқауыл ленталар салу, адамдар жиналуы мүмкін жерлерге жол бермеу арқылы әлеуметтік қашықтықты сақтау қамтамасыз етіледі;

26. Кемінде 2 метр қашықтықты сақтай отырып, 5 адамнан артық кезек құрылмайды, бір мезгілде қызмет көрсетілетін келушілердің санын шектейді.

27. Жұмыс ауысымы аяқталғаннан кейін (немесе кемінде 6 сағаттан кейін) үй-жайларды дезинфекциялау құралдарын қолдана отырып, есік тұтқаларын, тұтқаларды, үстелдерді, орындықтардың арқаларын (креслолардың шынтақшаларын), тамақтану залына (асханаға) кіреберісте қол жууға арналған раковиналарды, өзіне-өзі қызмет көрсету витриналарын дезинфекциялау сулықтарымен (немесе дезинфекциялау құралдарының ерітінділерімен) сүрту жолымен желдету және ылғалды жинау жүргізіледі.

28. Олар күшейтілген дезинфекциялық режимді жүргізеді: әр сағат сайын үстелдер мен орындықтарды арнайы дезинфекциялық құралдармен өңдейді.

29. Жоғарыда көрсетілген тармақтардың сақталуын қамтамасыз ететін жауапты қызметкерлерді бекітеді.».

Қазақстан Республикасының
Бас мемлекеттік
санитариялық дәрігерінің
2021 жылғы 5 мамырдағы
№ 20 қаулысына
4-қосымша

«Қазақстан Республикасының
Бас мемлекеттік
санитариялық дәрігерінің
2020 жылғы 25 желтоқсандағы № 67 қаулысына
48-қосымша

Шектеу іс-шараларын, оның ішінде карантинді енгізу кезеңінде банкет залдарына, түнгі клубтарға, караокеге қойылатын талаптар

1. Объектінің әкімшілігі infokazakhstan.kz сайтында жұмыстың талаптарымен міндетті түрде танысуды жүргізеді және тиісті келісімге қол қояды.

2. Объектінің қызметкерлері арасында COVID-19 таралуын болдырмау мақсатында:

1) қағаз немесе электрондық тысығышта тіркей отырып, дене температурасы жоғары және (немесе) респираторлық инфекция белгілері (температурасы жоғары, жөтел, мұрынның бітелуі) бар адамдарды байланыссыз термометрия жүргізе отырып және міндетті түрде оқшаулай отырып, күн сайынғы «кіру сүзгісін» ұйымдастыру;

2) объектіге кіру кезінде қолды тері антисептигімен (оның ішінде орнатылған дозаторлардың көмегімен) және дезинфекциялау сулықтарымен өңдеуге арналған орынды ұйымдастыру;

3) тұрақты қол гигиенасы үшін жалпы пайдалану орындарында (өндірістік үй-жайлар, санитариялық тораптар) қолды сабынмен жууға арналған қолжуғыштар (оның ішінде қабырғалық дозаторлармен жабдықталған), қолды тері антисептигімен өңдеуге арналған дозаторлар, қағаз

немесе электр сүлгі, қақпағын ашуға арналған аяқ басқышы бар қоқыс контейнерлерін орнату қажет;

4) персонал келушілермен жұмыс істеу кезінде оларды пайдалану үшін бір рет қолданылатын медициналық маскалар қорымен (жұмыс ауысымының және маскалар ауысымының ұзақтығына қарай 2 сағатта кемінде 1 рет), сондай-ақ дезинфекциялық сулықтармен, қолды өңдеуге арналған тері антисептиктерімен, қолғаптармен, дезинфекциялау құралдарымен қамтамасыз етіледі. Бір рет қолданылатын маскаларды қайта пайдалануға, сондай-ақ ылғалдандырылған маскаларды пайдалануға жол берілмейді;

5) объектінің қызметтік өндірістік үй-жайларында жұмыс орындары арасындағы қашықтықты (кемінде 1,5 метр) сақтай отырып, объектінің қалыпты жұмыс істеуі үшін қажетті персоналдың ең аз санының болуын қамтамасыз ету;

6) өндірістік процестермен (технологиялық жабдықты жөндеу және оған қызмет көрсету) байланысты жұмысты орындайтын адамдарды қоспағанда, объектінің қызметімен байланысты емес адамдардың қолжетімділігін шектеу;

7) үзіліс және демалыс уақытында объект қызметкерлерінің орын ауыстыруын шектеу (объект аумағынан шығу, өзінің лауазымдық міндеттерін орындаумен байланысты емес басқа учаскелерге орын ауыстыру);

8) объектіге келушілермен байланысатын қызметкерлерді анықтау қажет.

3. Объектілердің қызметіне санитариялық-эпидемиологиялық талаптарды сақтай отырып, мынадай жағдайлар қамтамасыз етілген кезде жол беріледі:

1) объектіні ашар алдында дезинфекциялау құралдарын қолдана отырып күрделі жинауды жүргізу (оның ішінде және жинау жиһаздың, қабырғалардың және басқа да заттардың бетін дезинфекциялау құралдарымен өңдеу);

2) персонал мен келушілердің дене температурасын байланыссыз тәсілмен бақылау. Жіті респираторлық инфекция симптомдары (жоғары температура, жөтел, мұрынның бітелуі) және басқа да инфекциялық аурулар болған кезде қызмет көрсетуге жол берілмейді;

3) объектінің әкімшілігі келушілер арасындағы периметр бойынша кемінде 2 метр қашықтықты сақтай отырып, объектінің тамақтану залдарында келушілердің бір уақытта болуын қамтамасыз етеді; үстелдер арасындағы қашықтық кемінде 2 м және орындықтар арасындағы қашықтық 60 см және бір үстелге 6 адамнан асырмай отырғызу қажет. Бар үстелінің артына отырғызу қашықтықты сақтай отырып қамтамасыз етіледі;

4) объектінің аумағына маскасыз кіруге және онда болуға тыйым салынады;

5) объектінің күзет қызметі келушілердің, қызметкерлердің міндетті түрде маска киюін, сондай-ақ әлеуметтік қашықтықтың сақталуын қадағалайды;

6) объектінің қызметкерлері келушілерге қолдарын жиі өңдеу арқылы бір рет қолданылатын маска киіп (маскаларды 2 сағатта 1 реттен сиретпей ауыстыру) қызмет көрсетеді;

7) дезинфекциялау құралдарымен жұмыс істеуге денсаулық жағдайы бойынша қарсы көрсетілімдері жоқ кәмелетке толған адамдар жіберіледі.

4. Объектінің иесі:

1) санитариялық-эпидемиологиялық талаптардың сақталуына жауапты адамды бекітуді (температураны өлшеу, персоналға нұсқама жүргізу, жеке қорғаныш құралдарын уақтылы ауыстыру, дезинфекциялау, жуу және антисептикалық құралдардың қажетті қорын қадағалау, нұсқама жүргізу журналын жүргізу, жабдықтар мен мүкәммалды өңдеу, үй-жайларды жинау);

2) кіреберісте, сауда залдарының холлдарында, дәліздерде, лифтілерге, санитариялық тораптарға кіреберісте тері антисептигі бар санитайзерлер орнатуды;

3) қызметкерлер арасында жеке/өндірістік гигиена және бақылау қағидаларын сақтау, кварц шамдарын пайдалану кезіндегі қауіпсіздік шаралары туралы нұсқама жүргізу және олардың мүлтіксіз сақталуын бақылауды;

4) жеке гигиена құралдарымен санитариялық тораптарды (сұйық сабын, антисептиктер, дәретхана қағазы);

5) үй-жайларды жинау, қызметкерлердің қолын өңдеу үшін дезинфекциялау және жуу құралдарының, тыныс алу ағзаларына арналған ЖҚҚ-ның азаймайтын (кемінде бес күндік) қорын қамтамасыз етуі қажет.

5. Үй-жайлардағы ауаны зарарсыздандыру:

1) объектінің әкімшілігі ауа температурасы мен ылғалдылығының оңтайлы жағдайларын қамтамасыз ету үшін ауа ортасын желдету және ауа баптау жүйелеріне тексеру (тазалау, жуу, дезинфекциялау, сүзгілерді ауыстыру және т. б.) жүргізеді;

2) қоса беріліп отырған нұсқаулыққа сәйкес ауаны кварц, бактерицидті шамдарды немесе ауа рециркуляторларын пайдалана отырып зарарсыздандыру жүргізіледі. Кварц шамдарын пайдалану қағидаларды қатаң сақтаған кезде, адамдар болмаған кезде, үй-жайларды міндетті түрде желдете отырып жүзеге асырылады. Ауа рециркуляторларын адамдардың қатысуымен пайдалануға рұқсат етіледі.

3) ауаны желдету және баптау жүйесін тазарту және дезинфекциялау жоспарлы профилактикалық жұмыстар кестесіне сәйкес жүргізіледі.

6. Үй-жайларды жинауға қойылатын талаптар:

1) залдарда рұқсат етілген дезинфекциялау құралдарын қолдана отырып, күн сайын жинау жүргізіледі. Дезинфекциялау құралдарымен жүргізілетін жұмыстың барлық түрлерін ылғал өткізбейтін герметикалық қолғаптармен орындау керек;

2) дезинфекция жүргізу үшін белгіленген тәртіппен тіркелген және қолдануға рұқсат етілген дезинфекциялау құралдары қолданылады, оларды қолдану жөніндегі нұсқаулықтарда вирустық инфекциялар кезінде объектілерді зарарсыздандыру режимдері көрсетілген;

3) дезинфекция жүргізу кезінде экспозиция уақытын (өңделетін объектінің бетінде дезинфекциялау құралының жұмыс ерітіндісінің болу уақыты) және препаратқа берілетін нұсқаулыққа сәйкес дезинфекциялау құралының жұмыс ерітіндісінің шоғырлануын қатаң сақтау керек. Дезинфекциялау құралын пайдалану регламенті дезинфекциялау құралын экспозициядан кейін шаю қажеттілігі немесе қажеттілігінің болмауы түсіндірілетін дезинфекциялау құралдарын қолдану жөніндегі нұсқаулықта айқындалған;

4) техникалық персонал (тазалаушылар) дезинфекцияны жеке қорғаныш құралдарын (қолғап, медициналық маска) пайдалана отырып, арнайы киімде жүргізуі қажет;

5) жұмыс күні аяқталғаннан кейін үй-жайларды дезинфекциялау құралдарын қолдана отырып, есіктің тұтқаларын, тұтқаларды, үстелдерді, орындықтардың арқаларын (креслолардың шынтак сүйеніштерін), түскі ас залына кіреберісте қол жууға арналған раковиналарды дезинфекциялау сулықтарымен (немесе дезинфекциялау құралдарының ерітінділерімен) сүрту арқылы ылғалды жинау жүргізіледі;

6) жинау мүкәммалы (шелектер, щеткалар, шүберектер) пайдаланылғаннан кейін міндетті түрде дезинфекцияланып жуылады және арнайы бөлінген орындарда сақталады;

7) әрбір объектіде есептік қажеттілікке, шүберекке, жинау мүкәммалына қарай дезинфекциялау құралдарының азайтылмайтын қоры болады;

8) дезинфекциялау құралдарын дайындаушының қаптамасында, балалардың қолы жетпейтін, арнайы бөлінген құрғақ, салқын және қараңғы жерде тығыз жабылған күйінде сақтайды. Дезинфекциялау іс-шараларын жүргізу кезіндегі сақтық шаралары және кездейсоқ улану кезіндегі алғашқы көмек оларды қолдану жөніндегі нұсқаулықтарда әрбір нақты дезинфекциялау құралы үшін жазылған.

7. Кабиналарға, жеке залдарға келушілердің әрбір брондауының арасында желдету, ылғалды жинау және дезинфекциялау жүргізу үшін кемінде 40 минут үзіліс сақталуы қажет.

8. Конкурстарды (келушілердің үстелінде өткізілетін интерактивті конкурстардан басқа) өткізуге жол берілмейді.

9. Жалпы караоке залдарын қоса алғанда, клубтардың би алаңдарында жаппай билеуге жол берілмейді.

10. Караоке-кабиналар үшін жаңа кейінгі қонақтарды әрбір отырғызғаннан кейін микрофондарды құрамында спирті бар дезинфекциялау құралдарымен өңдеуді қамтамасыз ету қажет.

11. Караокенің жалпы залдарында келушілерге (әрбір келушіден кейін құрамында спирті бар дезинфекциялау құралын алдын ала өңдей отырып) әндерді (планшетті) таңдауға арналған микрофон мен құрылғыны «үстелден үстелге» беруге тек объект қызметкеріне ғана рұқсат етіледі.

12. Тамақтану және ән айту кезінде масканы шешуге рұқсат етіледі.

13. Банкет залдарының толтырылуы 1 келушіге 4 шаршы метр есебінен жүзеге асырылады. Келушілер санын шектеу Қазақстан Республикасының Бас мемлекеттік санитариялық дәрігерінің қаулыларында белгіленуі мүмкін.

Қазақстан Республикасы
денсаулық сақтау министрлігі

БАС МЕМЛЕКЕТТІК
САНИТАРИЯЛЫҚ ДӘРІГЕРІ

ҚАУЛЫСЫ
2021 жылғы 6 мамырдағы № 20
года № 20

Нұр-Сұлтан қаласы

Министерство
здравоохранения
Республики Казахстан

ГЛАВНЫЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
САНИТАРНЫЙ ВРАЧ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
6 мая 2021

город Нур-Султан

**О внесении изменений и дополнений в
постановления Главного государственного
санитарного врача Республики Казахстан
от 25 декабря 2020 года № 67,
от 27 января 2021 года № 3,
от 30 апреля 2021 года № 18**

В целях предупреждения распространения коронавирусной инфекции среди населения Республики Казахстан **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление Главного государственного санитарного врача Республики Казахстан от 25 декабря 2020 года № 67 «О дальнейшем усилении мер по предупреждению заболеваний коронавирусной инфекцией среди населения Республики Казахстан» (далее – ПГГСВ № 67) следующие изменения и дополнения:

- 1) приложение 5 к ПГГСВ № 67 изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;
- 2) приложение 9 к ПГГСВ № 67 изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению;
- 3) приложение 21 к ПГГСВ № 67 изложить в новой редакции согласно приложению 3 к настоящему постановлению;
- 4) дополнить ПГГСВ № 67 новым приложением 48 в редакции согласно приложению 4 к настоящему постановлению.

2. Внести в постановление Главного государственного санитарного врача Республики Казахстан от 27 января 2021 года № 3 «О дальнейшем проведении мер по предупреждению заболеваний коронавирусной инфекцией среди населения Республики Казахстан» (далее – ПГГСВ № 3) следующее изменение:

подпункт 1) пункта 34 приложения 1 к ПГГСВР № 3 изложить в следующей редакции:

«1) вакцинацию проводят в два этапа: вначале компонентом I в дозе 0,5 мл, затем, через 45 дней без учета дня вакцинации - компонентом II в дозе 0,5 мл; при этом, в отдельных случаях на основании обращения вакцинируемых допускается проведение вакцинации компонентом II «Гам-КОВИД-Вак» в период с 21 дня до 90 дней;».

3. Внести в постановление Главного государственного санитарного врача Республики Казахстан от 30 апреля 2021 года № 18 «О внедрении мобильного приложения «Ashyq» на объектах предпринимательства» (далее – ПГГСВ № 18) следующие дополнения:

пункт 1 ПГГСВ № 18 дополнить новыми подпунктами следующего содержания:

«19) аэропорт города Нур-Султан (с 12 мая 2021 года);

20) аэропорт города Алматы (с 21 мая 2021 года).».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

**Главный государственный
санитарный врач
Республики Казахстан**

Е. Киясов

Приложение 1
к постановлению Главного
государственного санитарного
врача Республики Казахстан
№ 20 от 5 мая 2021 года

«Приложение 5
к постановлению Главного
государственного санитарного
врача Республики Казахстан
№ 67 от 25 декабря 2020 года

1. I. Требования к объектам оптовой и розничной торговли (хранения) продукции на период введения ограничительных мероприятий, в том числе карантина

1. Администрация торгового объекта проводит обязательное ознакомление на сайте I kz с требованиями к условиям работы и подписывает соответствующее соглашение.

2. Контроль температуры тела на входе (ресепшн, пункт охраны) осуществляется работником торгового объекта на всех доступных входах бесконтактным или контактным способом.

3. Вход и нахождение на территории торгового объекта без маски не допускаются.

4. Администрация объекта и ответственные лица следят за обязательным ношением масок посетителями, работниками, а также за соблюдением социальной дистанции.

5. Обеспечивается нанесение напольной разметки, а также змейки из ограждений и барьерных лент для направления потоков и соблюдения социальной дистанции, недопущения мест скопления людей в прикассовых зонах и других местах образования очередей (санузлы, гардероб и пр.), а также перед каждым бутиком и торговым местом.

6. Администрация торговых объектов обеспечивает заполняемость объекта посетителями согласно требований постановлений Главного государственного санитарного врача при соблюдении социальной дистанции (из расчета на 1 человека 4 квадратных метра торговой площади).

7. Администрацией торгового объекта обеспечивается заполняемость при соблюдении социальной дистанции между продавцами не менее 2 метров.

8. Администрация торговых объектов размещает визуальную информацию о допустимом количестве посетителей в доступном месте при входе в каждый бутик.

9. Лица реализующие товары обеспечивают соблюдение социальной дистанции в торговых зонах (бутиках) из расчета на 1 человека 4 квадратных метра торговой площади.

10. Радиотрансляция о необходимости соблюдать санитарные меры осуществляется не реже чем 1 раз в 60 минут.

11. Собственник торгового объекта обеспечивает:

- определение ответственного лица за соблюдением санитарно-эпидемиологических требований (измерение температуры, инструктаж персонала, своевременная смена средств индивидуальной защиты, отслеживание необходимого запаса дезинфицирующих, моющих и антисептических средств, ведение журнала проведения инструктажа, утилизацией масок, респираторов, салфеток, обработкой оборудования и инвентаря, уборкой помещений);

- установку санитайзеров с кожным антисептиком у входа, в холлах торговых залов, коридорах, у входа в лифты, санитарные узлы, а также в каждом бутике;

- у входов в торговые бутики (зоны) обеспечивается наличие дезинфекционных ковров, смоченных методом орошения дезинфицирующим средством;

- проведение инструктажа среди работников о необходимости соблюдения правил личной/производственной гигиены и контроля за их неукоснительным соблюдением, мерам безопасности при использовании кварцевых ламп;

- санитарные узлы средствами личной гигиены (жидкое мыло, антисептики, туалетная бумага);

- оказание услуг населению в масках с обработкой рук антисептиками;

- бесперебойная работа вентиляционных систем и систем кондиционирования воздуха с проведением профилактического осмотра (включая замену фильтров, дезинфекцию воздуховодов) внутри торговых объектов, с обеспечением соблюдения режима проветривания каждые 2 часа;

- проведение техническим персоналом (уборщицы) дезинфекции в спецодежде с использованием средств индивидуальной защиты (перчатки, медицинская маска);

- надлежащее хранение уборочного инвентаря (ведра, щетки, тряпки) после использования в специально выделенных местах;

- проведение влажной уборки производственных и бытовых помещений с дезинфекцией средствами вирулицидного действия не менее 2 раз в день с обязательной дезинфекцией дверных ручек, выключателей, поручней, перил, контактных поверхностей (оборудования, инвентаря, столов, стульев), мест общего пользования (гардеробные, комнаты приема пищи, отдыха, санузлы);

- неснижаемый (не менее пятидневного) запаса дезинфицирующих и моющих средств для уборки помещений, обработки рук сотрудников, перчаток, СИЗ органов дыхания;

- допуск к работе с дезинфицирующими средствами совершеннолетних лиц, не имеющих противопоказаний по состоянию здоровья;

- хранение дезинфицирующих средств в упаковках изготовителя, плотно закрытыми в специально отведенном сухом, прохладном и затемненном месте, недоступном для детей. Меры предосторожности при проведении дезинфекционных мероприятий и первой помощи при случайном отравлении изложены для каждого конкретного дезинфицирующего средства в инструкциях по их применению.

- при отсутствии естественной вентиляции рекомендуется обеззараживание воздуха с использованием кварцевых, бактерицидных ламп или рециркуляторов воздуха согласно прилагаемой инструкции. Использование кварцевых ламп осуществляется при строгом соблюдении правил, в отсутствие людей, с обязательным проветриванием помещений. Рециркуляторы воздуха разрешается использовать в присутствии людей.

1. II. Требования к торгово-развлекательным комплексам (центрам, моллам) на период введения ограничительных мероприятий, в том числе карантина

1. Администрация объекта проводит обязательное ознакомление на сайте Ikz с условиями работы торгующих лиц и подписывает соответствующее соглашение.

2. Бесконтактный контроль температуры тела работников и персонала на входе (ресепшн, пункт охраны) осуществляется сотрудником торгового объекта на всех доступных входах.

3. Вход в торговый объект, а также нахождение на территории торгового объекта без маски не допускается.

4. Служба охраны торгового объекта, и волонтерская служба следят за обязательным ношением масок посетителями, работниками, а также за соблюдением социальной дистанции (за исключением членов одной семьи).

5. Устанавливаются напольные разметки, ограничительные и барьерные ленты для обеспечения социального дистанцирования в прикассовых зонах и при необходимости в других местах образования очередей (санузлы, гардеробы), а также перед каждым бутиком и торговым местом.

6. Администрация торгового объекта обеспечивает наполняемость торгового объекта согласно требований постановлений Главного государственного санитарного врача при соблюдении социальной дистанции.

7. Администрация торгового объекта обеспечивает организацию передвижения покупателей внутри объекта, исключая нарушения социального дистанцирования (1 человек на 4 квадратный метр, за исключением членов одной семьи).

8. Администрация торгового объекта обязана предоставлять информацию о единовременном допустимом количестве посетителей в каждом бутике. Информация должна быть размещена на визуальном доступном месте при входе в каждый бутик.

9. Работники объектов обеспечивают заполняемость торговых бутиков с учетом соблюдения социальной дистанции.

10. Администрация объекта обеспечивает радиотрансляцию (оповещение через громкоговоритель) о необходимости соблюдения санитарных мер не реже 1 раза в 60 минут.

11. В торгово-развлекательных комплексах (центрах), торговых домах, запрещается организация и проведение культурно-массовых, коллективных, зрелищных мероприятий.

12. Обеспечивается ограничение контактов между коллективами отдельных участков, отделов, смен, не связанных общими задачами и производственными процессами. Разделение рабочих потоков и разобщение коллектива осуществляется посредством размещения сотрудников в отдельных кабинетах, организации работы в несколько смен, соблюдения принципов социального дистанцирования.

13. В случаях выявления сотрудников с признаками ОРВИ (повышенной температурой тела), больные незамедлительно изолируются с одновременным информированием медицинского учреждения.

III. Требования к деятельности фуд-кортов в торговых объектах

14. 14. Функционирование фуд-кортов обеспечивается при соблюдении санитарных требований к объектам общественного питания, с разделением предприятий быстрого питания на фудкорте перегородками.

15. 15. Заполняемость фуд-кортов обеспечивается из расчета на 4 кв.м на 1 посетителя, при соблюдении социальной дистанции.

16. 16. На территории фуд-корта запрещается проведение культурно-массовых, торжественных, семейных, памятных, коллективных мероприятий, конференций, семинаров и др. с возможным массовым скоплением людей.

17. 17. Обеспечение социального дистанцирования между посетителями, работниками, путем нанесения напольных разметок, ограничителей и барьерных лент, а также расстановкой столов, стульев с соблюдением социальной дистанции не менее 2-х метров между крайними местами соседних столов и рассадке за одним столом не более 4-х человек.

18. 18. Вход и нахождение на территорию фудкорта без маски не допускается, за исключением случаев приема пищи, а также детей до 5 лет.

19. Обеспечение бесконтактной термометрии работников в течение дня, а также у посетителей при наличии симптомов респираторных заболеваний (сухой кашель, повышенная температура, затруднение дыхания, одышка и т.д.).

При выявлении у работников симптомов ОРВИ и гриппа, а также симптомов, не исключających КВИ обеспечить их изоляцию и отстранить от работы.

20. 20. Ежедневно вести журнал учета результатов термометрии сотрудников.

21. Проведение инструктажа среди работников о необходимости соблюдения правил личной/общественной гигиены и контроля за их неукоснительным соблюдением.

22. Назначение ответственного лица за инструктаж, своевременную смену средств защиты, снабжение и отслеживание необходимого запаса дезинфицирующих, моющих и антисептических средств, ведение журнала инструктажа, учета смены средств защиты и пополнения запасов дезсредств.

23. Установка санитайзеров/диспенсеров с кожными антисептиками для обработки рук работников и посетителей.

24. Подача готовых блюд в одноразовой посуде, удобной для употребления пищи, имеющие соответствующие документы, сертификаты.

Раздача еды осуществляется официантами, с целью исключения самообслуживания.

25. Проводить обработку путем протирания дезинфицирующим раствором обеденных столов, подносов после каждого посетителя.

26. Проводить ежедневную влажную уборку помещений с обязательной дезинфекцией со следующей кратностью: полы обеденных залов, торговые прилавки - 2 раза в день утром и вечером; дверные ручки, кассовые аппараты, банковский терминал - ежечасно.

27. Уборочный инвентарь после проведения уборки подлежит обязательной дезинфекции и должен храниться в специально выделенных местах.

28. Для проведения дезинфекции применяют дезинфицирующие средства, зарегистрированные в установленном порядке и разрешенные к применению, в инструкциях по применению которых указаны режимы обеззараживания объектов при вирусных инфекциях.

29. Обеспечить неснижаемый запас дезинфицирующих средств, средств индивидуальной защиты и прочее.

30. Работа персонала осуществляется при наличии масок.

31. Обеспечение централизованного сбора использованных масок и перчаток в специально промаркированные контейнеры для дальнейшей утилизации.

32. Обеспечить условия для осуществления посетителями бесконтактных переводов и платежей при оплате счета.

33. Максимально оказывать услуги онлайн-покупок, заказов и доставки продуктов, готовых блюд населению с соблюдением всех требований санитарных правил к условиям доставки, при этом следует принять меры по минимизации контакта с покупателем.

34. Обеспечить соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к объектам общественного питания согласно приложению 21 к настоящему постановлению.».

Приложение
к постановлению Главного
государственного санитарного
врача Республики Казахстан
№ 20 от 5 мая 2021 года

2

«Приложение 9
к постановлению Главного государственного санитарного врача Республики Казахстан
№ 67 от 25 декабря 2020 года

Требования к объектам культуры (музеи, музеи-заповедники, библиотеки, концертные организации, театры, кинотеатры, концертные залы, клубы, галереи, цирки, культурно-досуговые организации и другие) на период введения ограничительных мероприятий, в том числе карантина

Глава 1. Общие положения

1. В настоящем приложении используется следующая классификация мероприятий:

- культурно-развлекательные и бизнес мероприятия – спектакли, концерты, киносеансы, театральные, концертные, цирковые представления, световые проекционные шоу, конкурсы, фестивали, посещение музеев, музеев-заповедников, библиотек и клубных учреждений, парады, форумы, конференции, выставки, клиентские и корпоративные мероприятия, презентации, тимбилдинги;

- массово-зрелищные мероприятия – это культурно-развлекательные и бизнес мероприятия с участием более 1000 человек;

- мероприятия в закрытых помещениях;
- мероприятия под открытым небом (open air).

2. Администрация объекта проводит обязательное ознакомление на сайте infokazakhstan.kz с условиями работы и подписывает соответствующее соглашение.

3. Административный персонал переводится на дистанционную форму работы с максимальным сокращением рабочего дня в зависимости от производственной необходимости.

4. На входе на объект организуется проведение бесконтактной термометрии у посетителей, зрителей и работников, с допуском на объект лиц, не имеющих симптомов острых респираторных заболеваний (повышенная температура, кашель, наличие насморка).

5. На крупных объектах рекомендуется обеззараживание воздуха с использованием кварцевых, бактерицидных ламп или рециркуляторов воздуха согласно прилагаемой инструкции. Использование кварцевых ламп осуществляется при строгом соблюдении правил, в отсутствие людей с обязательным проветриванием помещений. Рециркуляторы воздуха разрешается использовать в присутствии людей.

В закрытых помещениях с площадью менее 50 квадратных метров обеззараживание воздуха с использованием кварцевых, бактерицидных ламп или рециркуляторов воздуха обязательно.

6. Не допускаются в помещения объекта следующие лица:

- контактные с подтвержденными случаями COVID-19;
- лица, включая сотрудников, с проявлениями острых респираторных заболеваний (повышенная температура, кашель, наличие насморка).

Глава 2. Требования для театров, концертных организаций

7. Перед открытием на объекте проводится генеральная уборка с применением дезинфицирующих средств (в том числе уборка и обработка дезинфицирующими средствами поверхностей мебели, стен, концертных залов, репетиционных комнат, музыкальных инструментов, реквизитов, декорации и др.).

8. Количество людей во время репетиции разбивается по залам из расчета возможности соблюдения социальной дистанции не менее 2 метров.

9. Вход на территорию объекта без маски не допускается. Обеспечивается обязательное нахождение посетителей в здании объекта в масках.

10. Продажа входных билетов осуществляется онлайн, без исключения продаж через кассы.

11. Для обеспечения социального дистанцирования, в прикассовых зонах и других местах образования очередей (санузлы, гардероб и пр.), устанавливаются напольные разметки.

12. В репетиционных залах обеспечивают расстановку или доступность оборудования, при соблюдении социальной дистанции не менее 2 метров.

13. В раздевалках персоналом осуществляется координация по распределению посетителей и проводится к концу рабочего дня обработка жетонов дезинфицирующими средствами.

14. Посетителям культурных объектов не допускается реализации продуктов питания, за исключением бутилированной воды и напитков.

15. Сотрудниками на улице перед залами или площадками, обеспечивается координация очереди по безопасному дистанцированию, из расчета 1 сотрудник на 50 человек.

В театрах, вместимостью в зрительном зале до 100 посадочных мест, допускается заполняемость не более 25 зрителей.

16. На улице предусматривается соответствующая разметка на земле, а также змейки из ограждений и лент для направления потоков посетителей и соблюдения социальной дистанции.

17. В целях недопущения скопления зрителей в одном месте, мероприятия (одноактная постановка, концерт без антракта) проводятся без антракта и перерыва.

18. У входа, в холлах, в фойе, коридорах у входа в лифты, санитарные узлы устанавливаются санитайзеры с кожным антисептиком.

19. Администрацией объектов обеспечиваются:

- проведение инструктажа среди работников и артистов о необходимости соблюдения правил личной/производственной гигиены и контроля за их неукоснительным соблюдением;
- санитарные узлы средствами личной гигиены (жидкое мыло, антисептики);
- оказание услуг населению в масках;
- бесперебойная работа вентиляционных систем и систем кондиционирования воздуха с проведением профилактического осмотра (включая замену фильтров, дезинфекцию воздуховодов), с соблюдением режима проветривания;
- проведение техническим персоналом (уборщицы) дезинфекции в спецодежде с использованием средств индивидуальной защиты (перчатки, медицинская маска);
- надлежащее хранение уборочного инвентаря (ведра, щетки, тряпки) после использования в специально выделенных местах;
- каждые 2 часа проветривание рабочих мест и помещений для посетителей;
- влажная уборка производственных и бытовых помещений с дезинфекцией средствами вирулицидного действия не менее 2 раз в день с обязательной дезинфекцией дверных ручек, выключателей, поручней, перил, контактных поверхностей (оборудования, инвентаря, столов, стульев, музыкальных инструментов), мест общего пользования (гардеробные, комнаты приема пищи, отдыха, санузлы);
- неснижаемый (не менее чем пятидневный) запас дезинфицирующих и моющих средств для уборки помещений, обработки рук сотрудников, средств индивидуальной защиты (далее - СИЗ) органов дыхания и перчаток;
- допуск к работе с дезинфицирующими средствами совершеннолетних лиц, не имеющих противопоказаний по состоянию здоровья;
- хранение дезинфицирующих средств в упаковках изготовителя, плотно закрытыми в специально отведенном сухом, прохладном и затемненном месте, недоступном для детей. Меры предосторожности при проведении дезинфекционных мероприятий и первой помощи при случайном отравлении изложены для каждого конкретного дезинфицирующего средства в инструкциях по их применению.

20. Для бесперебойной и системной работы площадки:

- устанавливаются напольные разметки для обеспечения социального дистанцирования в прикассовых зонах и других местах образования очередей (санузлы, гардероб, регистрации посетителей, пункта контроля и выдачи билетов и пр.) не менее 2 метров;
- с целью информирования посетителей разрабатывается и размещается при входе схема передвижения по площадке;
- на территории объекта устанавливаются указатели, напоминающие знаки (на трех языках);
- разрабатываются специальные рекомендации (памятки) для посетителей (зрителей) по нахождению на площадке;
- создаются зоны комфортного и безопасного ожидания в случае накопления людей в очереди.

Требования к посетителям (зрителям)

21. Вход на объект осуществляется с парадного входа.

22. Посетитель проходит внутрь объекта, предоставляя билет на входе и с соблюдением санитарных мер (антисептик, соблюдение расстояния 2 метра, наличие медицинской маски) проходит охранную проверку;

При отсутствии у посетителя медицинской или тканевой маски, возможна раздача на месте.

23. Вход в зал осуществляется в следующем порядке:

- 1) посетители направляются на места в зрительном зале, указанный в билете, в порядке очереди, с соблюдением расстояния 2 метра;

2) посетители передвигаются строго по нанесенным разметкам по периметру входа, холла, фойе, коридора объекта.

Правила нахождения в зрительном зале транслируются по мониторам в холле, фойе, коридора объекта.

Вход контролируется ответственными лицами (контролеров).

24. В зоне зала (рассадка):

1) посетители рассаживаются в зрительном зале соблюдая дистанцию в два метра друг от друга;

2) вход в концертный зал осуществляется рядами, под контролем ответственных лиц (контролеров).

По периметру зала располагаются информационные стенды с мерами безопасности, у входа в зал устанавливаются антисептические средства.

25. Выход из залов осуществляется в следующем порядке:

1) посетители выходят из зала по указанным маршрутам, соблюдая меры безопасности с дистанцией в 2 метра;

2) выход из концертного зала рядами под контролем ответственных лиц (контролеров).

Глава 3. Требования к деятельности кинотеатров на период введения ограничительных мероприятий, в том числе карантина

26. Администрация кинотеатра обеспечивает с целью недопущения скопления людей в местах продажи услуг, а также в местах контроля доступа, следующие условия:

- продажа входных билетов максимально осуществляется онлайн на официальном сайте или с использованием специальных сервисов. При продаже билетов в кассах обеспечиваются условия для соблюдения социального дистанцирования;

- система организации контроля входных билетов осуществляется по упрощенной схеме с разбивкой очереди по турникетам с соблюдением социальной дистанции;

- соблюдение социальной дистанции путем нанесения соответствующей разметки на полу, ограждений и барьерных лент для направления движения посетителей, недопущение мест возможного скопления людей;

- вход на объект без маски не допускается, обеспечивается обязательное нахождение посетителей в здании объекта в масках;

- запрет на вход в кинозал с едой и напитками.

27. Обслуживающий и технический персонал допускается к работе только в масках.

28. Перед открытием объекта проведение генеральной уборки с применением дезинфицирующих средств (в том числе уборка и обработка дезинфицирующими средствами поверхностей мебели, стен, и других предметов).

29. Контроль температуры тела персонала и посетителей при входе в организацию бесконтактным или контактным способом (электронные, инфракрасные термометры, тепловизоры). При наличии симптомов острой инфекции обслуживание не допускается.

30. Проветривание помещения, влажной уборки и дезинфекции мест пребывания персонала и посетителей, с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия.

31. Обеспечение требований к бесперебойной работе вентиляционных систем и систем кондиционирования воздуха:

- проведение профилактического осмотра (включая замену фильтров, дезинфекцию воздуховодов) внутри объектов, с обеспечением соблюдения режима проветривания;

- отдельные системы приточно-вытяжной вентиляции для зрительного зала;

- исключение неорганизованного поступления наружного воздуха в залы через вытяжные шахты;

- проведение дезинфекции приточных камер и установок системы вентиляции;

- ограничение доступа в служебные помещения оборудования системы вентиляции посторонних лиц.

32. Обязательное наличие дезинфицирующих ковриков на входах в зал, пропитанных дезинфицирующим раствором.

33. Соответствующая разметка на полу, а также змейки из ограждений и барьерных лент для направления потоков и соблюдения социальной дистанции.

34. Соблюдение перерыва между сеансами не менее 30 минут на проведение дезинфекции залов (протирка перил, ручек дверей, подлокотников кресел), включая проветривание в течении 15 минут.

35. Предоставление посетителям какого-либо инвентаря, принадлежащего администрации объекта, допускается только при условии осуществления предварительной дезинфекции (в том числе упаковка в индивидуальную защитную пленку) и выдаче дезинфицирующих салфеток для самостоятельной обработки и другое.

36. Рекомендуются по возможности осуществлять реализацию продукции бесконтактными способами, в том числе, с помощью автоматов по продаже товаров (вендинговых машин).

37. Администрация объекта обеспечивает сотрудников запасом одноразовых масок и перчаток, а также кожных антисептиков для обработки рук.

38. Администрация объекта обеспечивает ограничение контактов между сотрудниками кинотеатров разных отделов и функциональных групп (администраторы, кассиры, бармены, сотрудники офиса, технический персонал и др.) не связанных общими задачами и производственными процессами.

39. Запрещается приём пищи на рабочих местах. Пищу принимать только в специально отведенной комнате - комнате приема пищи.

40. Собственнику объекта необходимо обеспечить:

- установление санитайзеров с кожным антисептиком у касс, входа, в холлах, коридорах, у входа в лифты, санитарные узлы, а также у входов в каждый зал;
- санитарные узлы средствами личной гигиены (жидкое мыло, антисептики, туалетная бумага);
- оказание услуг населению в масках;
- централизованный сбор использованных масок и перчаток в промаркированные контейнеры (полиэтиленовые мешки) для дальнейшей утилизации;
- проведение техническим персоналом (уборщицы) дезинфекцию в спецодежде с использованием средств индивидуальной защиты (перчатки, медицинская маска);
- надлежащее хранение уборочного инвентаря (ведра, щетки, тряпки) после использования в специально выделенных местах;
- влажную уборку производственных и бытовых помещений с дезинфекцией средствами вирулицидного действия не менее 2 раз в день с обязательной дезинфекцией дверных ручек, выключателей, поручней, перил, контактных поверхностей (оборудования, инвентаря, столов, стульев), мест общего пользования (гардеробные, комнаты приема пищи, отдыха, санузлы);
- обеспечение неснижаемого (не менее чем недельного) запаса дезинфицирующих и моющих средств для уборки помещений, обработки рук сотрудников, СИЗ органов дыхания;
- допуск к работе с дезинфицирующими средствами совершеннолетних лиц, не имеющих противопоказаний по состоянию здоровья;
- хранение дезинфицирующих средств в упаковках изготовителя, плотно закрытыми в специально отведенном сухом, прохладном и затемненном месте, недоступном для детей. Меры предосторожности при проведении дезинфекционных мероприятий и первой помощи при случайном отравлении изложены для каждого конкретного дезинфицирующего средства в инструкциях по их применению;
- контроль температуры тела персонала в течение рабочего дня, опрос работников на наличие симптомов респираторных заболеваний, с целью отстранения от работы персонала с симптомами ОРВИ и гриппа, а для лиц с симптомами, не исключаяющими COVID-19 (сухой кашель, повышенная температура, затруднение дыхания, одышка) обеспечение изоляции и немедленный вызов скорой помощи;
- назначение лица, ответственного за соблюдением санитарно-эпидемиологических требований, распределение потоков движения посетителей, измерение температуры, проведение инструктажа персонала, своевременную смену средств индивидуальной защиты;
- информирование зрителей о правилах санитарных норм и требованиях безопасности.

Глава 4. Требования к организации культурно-развлекательных и бизнес-мероприятий на закрытых площадках

41. Продажа входных билетов рекомендуется осуществлять онлайн, без исключения продаж через кассы.

42. Движение людей при входе, выходе и внутри площадки организуется непересекающимися потоками с безопасной социальной дистанцией (с одной стороны зала - входы, с другой - выходы и т.п.).

43. Проводится соответствующая разметка на полу, а также змейки из ограждений и лент для направления потоков и соблюдения социальной дистанции.

44. Сотрудники на улице перед залами или площадками координируют очередь с безопасной дистанцией, из расчёта 1 сотрудник на 50 человек.

45. Проводится замер температуры тела каждого зрителя (посетителя), зрители с повышенной температурой на площадке не допускаются.

46. Администрацией площадки обеспечиваются:

- строгое соблюдение таймингов мероприятия/экскурсии;
- нахождение на площадке персонала в масках;
- предупреждение зрителей о необходимости быть постоянно в масках;
- вход и выход из концертного зала рядами под контролем ответственных лиц;
- перерыв между сеансами не менее 30 минут на проведение дезинфекции залов (протирка перил, ручек дверей, подлокотников кресел) с последующим проветриванием на 15 минут;
- контроль за температурой работников в течение рабочего дня и не допускать нахождения на рабочем месте лиц с повышенной температурой и с признаками инфекционного заболевания;
- санитарные узлы средствами личной гигиены (жидкое мыло, антисептики);
- проведение очистки кондиционеров;
- установка санитайзеров с кожным антисептиком в холлах, коридорах, у входов в лифты, санитарные узлы.

47. Для бесперебойной и системной работы площадки:

- устанавливаются напольные разметки для обеспечения социального дистанцирования в прикассовых зонах и других местах образования очередей (санузлы, гардероб, регистрации посетителей, пункта контроля и выдачи билетов и пр.) не менее 2 метров;
- с целью информирования посетителей разрабатывается и размещается при входе на площадку схема передвижения по площадке;
- на территории объекта устанавливаются указатели, напоминающие знаки (на трех языках);
- разрабатываются специальные рекомендации (памятки) для посетителей (зрителей) по нахождению на площадке;
- создаются зоны комфортного и безопасного ожидания в случае накопления людей в очереди.

Требования к посетителям (зрителям)

48. В зоне ожидания:

- при входе посетитель знакомится с правилами нахождения на площадке и маршрутом передвижения установленных на информационных стендах;
- посадочные места размещаются с соблюдением дистанции;
- в зону ожидания посетители входят группами из 15-30 человек (в зависимости от площади площадки: до 100 квадратных метров - 15 человек, свыше 100 квадратных метров - 30 человек).

49. С парадного входа вход осуществляется в следующем порядке:

- посетитель/зритель проходит внутрь объекта, предоставляя билет на входе и с соблюдением санитарных мер (антисептик, соблюдение расстояния - 2 метра, наличие медицинской маски) проходит охранную проверку;
- при выявлении отсутствия у посетителя медицинской маски, необходимо обеспечить раздачу на месте.

50. В зоне зала:

- посетители (зрители) проходят в зал по маршруту указанного при входе, соблюдая дистанцию, в два метра друг от друга;

- по периметру зала расположены информационные стенды с мерами безопасности и антисептические средства у входа в зал.

51. Выход из залов осуществляется в следующем порядке:

- посетители выходят из зала по указанным маршрутам, соблюдая меры безопасности с дистанцией в 2 метра;
- выход из зала согласно схеме, при сопровождении организаторов или волонтеров.

Глава 5. Требования к организации массово-зрелищных мероприятий на открытом воздухе

52. С целью недопущения скопления людей в местах продажи услуг, а также в местах контроля доступа обеспечиваются следующие условия:

- продажа входных билетов рекомендуется осуществлять онлайн, без исключения продаж через кассы;
- предусмотреть систему организации контроля входных билетов по упрощенной схеме с разбивкой очереди по турникетам с соблюдением социальной дистанции.

53. Обслуживающий персонал находится в масках.

54. Администрация объекта обеспечивает:

- организацию движения гостей в масках при входе, выходе и внутри площадки непересекающимися потоками с безопасной социальной дистанцией (с одной стороны зала - входы, с другой - выходы и т.п.), в зависимости от объекта и характера мероприятия.

- промежуточный контроль температуры обслуживающего персонала;
- дезинфекцию рабочих мест персонала и мест пребывания гостей, с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия;

- разметку на полу, а также змейки из ограждений и барьерных лент для направления потоков и соблюдения социальной дистанции;

- установку на территории объекта дозаторов с кожным антисептическим средством (на входах (выходах) на площадку (сцену) и в гримерных, в санитарных узлах, в зонах выдачи инвентаря);

- нанесение разметки для зрителей и гостей для контроля дистанцирования;
- назначение лица, ответственного за инструктаж персонала, распределение потоков движения гостей, отслеживание необходимого запаса дезинфицирующих, моющих и антисептических средств, ведение журнала проведения инструктажа, сбором масок, респираторов, салфеток, обработкой оборудования и инвентаря, качеством уборки помещений, измерением температуры, своевременную смену средств индивидуальной защиты;

- утверждение с организатором мероприятия плана рассадки гостей или размещения в зрительной зоне в зависимости от пространства, соблюдая дистанцирование;

- сотрудников площадки запасом одноразовых масок и перчаток, а также кожных антисептиков для обработки рук;

- бесконтактный замер температуры тела каждого посетителя и обслуживающего персонала, и ограничение его доступа на площадку в случае повышенной температуры и признаками ОРВИ;

- выдачу бейджей персоналу, задействованному в организации мероприятия, контроль персонала задействованного в организации мероприятия и осуществление строгого допуска на объект в масках;

- информирование зрителей о правилах санитарных норм и требованиях безопасности.

55. Предоставление посетителям какого-либо инвентаря принадлежащего администрации площадке, осуществляется при условии осуществления мероприятий по дезинфекции (упаковка в индивидуальную защитную упаковку, выдача дезинфицирующих салфеток для самостоятельной обработки и другое).

56. Не допускается приём пищи на рабочих местах, за исключением специально отведенной комнаты приема пищи.

57. Сотрудники, охрана, волонтеры координируют вход с безопасной дистанцией и находятся на улице перед входом, внутри помещения в масках.

58. Выход из зала (площадки) осуществляется рядами, при помощи ответственных лиц.

59. Количество гостей в залы допускаются по согласованию с главными государственными санитарными врачами соответствующей территории.

60. При проведении мероприятия с более чем 1000 участниками, на территории проведения мероприятия организуется работа медицинского пункта или дежурство бригады скорой помощи.

61. Для бесперебойной и системной работы площадки:

- устанавливаются напольные разметки для обеспечения социального дистанцирования в прикассовых зонах и других местах образования очередей (санузлы, гардероб, регистрации посетителей, пункта контроля и выдачи билетов и пр.) не менее 2 метров;
- с целью информирования посетителей разрабатывается и размещается при входе на площадку схема передвижения по площадке;
- на территории объекта устанавливаются указатели, напоминающие знаки (на трех языках);
- разрабатываются специальные рекомендации (памятки) для посетителей/зрителей по нахождению на площадке;
- создаются зоны комфортного и безопасного ожидания в случае накопления людей в очереди.

Требования к посетителям (зрителям):

62. В зоне ожидания:

- 1) при входе посетитель знакомится с правилами нахождения на площадке и маршрутом передвижения установленных на информационных стендах;
- 2) посадочные места размещаются с соблюдением дистанции;
- 3) в зону ожидания посетители входят группами из 15-30 человек (в зависимости от площади площадки: до 100 квадратных метров - 15 человек, свыше 100 квадратных метров - 30 человек);

63. Вход на объект осуществляется с парадного входа.

64. Посетитель проходит внутрь объекта, предоставляя билет на входе и с соблюдением санитарных мер (антисептик, соблюдение расстояния 2 метра, наличие медицинской маски) проходит охранную проверку.

При отсутствии у посетителя медицинской или тканевой маски, возможна раздача на месте.

65. В зоне мероприятия:

- 1) посетители (зрители) проходят в зал по маршруту указанного при входе, соблюдая дистанцию, в два метра друг от друга;
- 2) по периметру зала расположены информационные стенды с мерами безопасности и антисептические средства у входа в зал.

66. Выход из площадки осуществляется в следующем порядке:

- 1) посетители выходят из зала по указанным маршрутам, соблюдая меры безопасности с дистанцией в 2 метра;
- 2) выход из зала согласно схеме, при сопровождении организаторов или волонтеров.

Глава 6. Требования для работы государственных музеев

67. При входе в здание устанавливается дезинфекционный коврик, смоченный методом орошения дезинфицирующим средством.

68. Перед открытием музея проводится генеральная уборка с применением дезинфицирующих средств (в том числе уборка и обработка дезинфицирующими средствами поверхностей экспозиционных витрин, стен, и других предметов).

69. Контроль температуры тела работников и посетителей проводится с применением изделий для измерения температуры тела бесконтактным или контактным способом.

70. Продажа входных билетов осуществляется онлайн, без исключения продаж через кассы.

71. Для бесперебойной и системной работы площадки:

- устанавливаются напольные разметки для обеспечения социального дистанцирования в прикассовых зонах и других местах образования очередей (санузлы, гардероб, регистрации

посетителей, пункта контроля и выдачи билетов и пр.) не менее 2 метра, а также перед каждым музейным экспонатом;

- с целью информирования посетителей разрабатывается и размещается при входе на площадку схема передвижения в музее;
- по пути маршрута устанавливаются указатели, напоминающие знаки (на трех языках);
- разрабатываются специальные рекомендации (памятки) для посетителей/зрителей по передвижению по музею и пользованию фондом;
- создаются зоны комфортного и безопасного ожидания в случае накопления людей в очереди.

72. Заполняемость посетителями осуществляется из расчета возможности соблюдения социальной дистанции в посетительской зоне (1 человек на 5 квадратных метра).

73. Допуск посетителей в музей осуществляется только при наличии масок.

74. Персонал музея обеспечивается средствами защиты (маски, защитные экраны), работа персонала без средств защиты не допускается.

75. Не допускаются к работе сотрудники, а также посетители в музей с любыми признаками респираторной инфекции (повышение температуры, кашель, боли в горле, затруднение дыхания).

76. Персонал музея следят за обязательным ношением маски посетителями, работниками, а также за соблюдением социальной дистанции.

77. Администрацией музея обеспечивается:

- организация движения людей при входе и выходе и внутри залов непересекающимися потоками с безопасной социальной дистанцией (с одной стороны экспозиционного зала - входы, с другой – выходы), а также координация персоналом по распределению посетителей;
- бесперебойная работа вентиляционных систем и систем кондиционирования воздуха с проведением профилактического осмотра (включая замену фильтров, дезинфекцию воздуховодов) с фиксацией в журнале производственного контроля;
- назначение лица, ответственного за соблюдение санитарно-эпидемиологических требований (измерение температуры, инструктаж персонала, своевременная смена средств индивидуальной защиты, отслеживание необходимого запаса дезинфицирующих, моющих и антисептических средств, ведение журнала проведения инструктажа, сбором масок, респираторов, салфеток, обработкой оборудования и инвентаря, уборкой помещений);
- установление санитайзеров с кожным антисептиком у входа и в залах, коридорах, у входа в лифты, санитарные узлы;
- проведение инструктажа среди работников о необходимости соблюдения правил личной/производственной гигиены и контроля за их неукоснительным соблюдением;
- санитарные узлы средствами личной гигиены (жидкое мыло, антисептики);
- оказание услуг населению в масках;
- проведение техническим персоналом (уборщицы) дезинфекции в спецодежде с использованием средств индивидуальной защиты (перчатки, медицинская маска);
- надлежащее хранение уборочного инвентаря после использования (ведра, щетки, тряпки) в специально выделенных местах;
- проветривание каждые 2 часа рабочих мест и помещений для посетителей;
- проведение влажной уборки производственных и бытовых помещений с дезинфекцией средствами вирулицидного действия не менее 2 раз в день с обязательной дезинфекцией дверных ручек, выключателей, поручней, перил, контактных поверхностей (оборудования, инвентаря, столов, стульев), мест общего пользования (гардеробные, комнаты приема пищи, отдыха, санузлы);
- неснижаемый (не менее чем пятидневный) запас дезинфицирующих и моющих средств для уборки помещений, обработки рук сотрудников, СИЗ органов дыхания;
- допуск к работе с дезинфицирующими средствами совершеннолетних лиц, не имеющих противопоказаний по состоянию здоровья;
- хранение дезинфицирующих средств в упаковках изготовителя, плотно закрытыми в специально отведенном сухом, прохладном и затемненном месте, недоступном для детей. Меры предосторожности при проведении дезинфекционных мероприятий и первой помощи при

случайном отравлении изложены для каждого конкретного дезинфицирующего средства в инструкциях по их применению.

Требования к посетителям:

78. В зоне ожидания:

1) при входе посетитель знакомится с правилами нахождения в музее и маршрутом экскурсии установленных на информационных стендах;

2) посадочные места размещаются с соблюдением дистанции;

3) в зону ожидания посетители входят группами из 15-30 человек (в зависимости от площади экспозиционных залов музея: до 100 квадратных метра - 15 человек, свыше - 30 человек);

79. Вход на объект осуществляется с парадного входа.

80. Посетитель проходит внутрь объекта, предоставляя билет на входе и с соблюдением санитарных мер (антисептик, соблюдение расстояния 2 метра, наличие медицинской маски) проходит охранную проверку.

При отсутствии у посетителя медицинской или тканевой маски, возможна раздача на месте.

81. В зоне залов:

1) посетители осматривают зал по маршруту указанного при входе, соблюдая дистанцию, в два метра друг от друга;

2) по периметру зала расположены информационные стенды с мерами безопасности и антисептические средства у входа в зал.

82. Выход из залов осуществляется в следующем порядке:

1) посетители выходят из зала по указанным маршрутам, соблюдая меры безопасности с дистанцией в 2 метра;

2) выход из зала согласно схеме, при сопровождении музейных смотрителей и контролеров.

Глава 7. Требования к работе государственных библиотек

83. При входе в здание устанавливается дезинфекционный коврик смоченный методом орошения дезинфицирующим средством.

84. Перед открытием библиотеки проводится генеральная уборка с применением дезинфицирующих средств (в том числе уборка и обработка дезинфицирующими средствами поверхностей мебели, стен и других предметов).

85. Контроль температуры тела работников и посетителей проводится с применением бесконтактным или контактным способом.

86. Администрация библиотеки обеспечивает одновременное пребывание посетителей в читальных залах объекта до 50% от проектной мощности, дистанция между столами должна быть не менее 2 метров и 60 сантиметров между стульями.

Допуск читателей в библиотеку осуществляется только при наличии масок.

87. Персонал библиотеки обеспечивается средствами защиты (маски, защитные экраны), работа персонала без средств защиты не допускается.

88. Не допускаются к работе сотрудники, а также читатели в библиотеку с любыми признаками респираторной инфекции (повышение температуры, кашель, боли в горле, затруднение дыхания);

89. Персонал библиотеки следят за обязательным ношением маски посетителями, работниками, а также за соблюдением социальной дистанции;

90. Для бесперебойной и системной работы библиотеки:

- устанавливаются соответствующие разметки на полу для соблюдения социальной дистанции в зонах скопления людей не менее 2 метра (гардеробной, регистрации читателей, пункта контроля и выдачи литературы на кафедрах в читальных залах, ксерокопирования);

- равномерно распределяются активные зоны для читателей путем установки меток не менее 2 метра;

- устанавливаются соответствующие метки в читальных залах для рассадки читателей с безопасной социальной дистанцией и увеличением разрыва между столами не менее 2 метра.

91. Администрацией библиотеки обеспечивается:

- организация схемы движения людей при входе и выходе и внутри площадки непересекающимися потоками с безопасной социальной дистанцией (с одной стороны читального зала - входы, с другой – выходы);

- бесперебойная работа вентиляционных систем и систем кондиционирования воздуха с проведением профилактического осмотра (включая замену фильтров, дезинфекцию воздуховодов) с фиксацией в журнале производственного контроля;

- проветривание помещений каждый час;

- протирание читальных столов, клавиатуры и компьютерных мышей компьютеров, установленных для общего пользования и мебели спиртосодержащими чистящими средствами после каждого посетителя;

- назначение лиц, ответственных за соблюдение санитарно-эпидемиологических требований (измерение температуры, инструктаж персонала, своевременная смена средств индивидуальной защиты, отслеживание необходимого запаса дезинфицирующих, моющих и антисептических средств, ведение журнала проведения инструктажа, сбором масок, респираторов, салфеток, обработкой оборудования и инвентаря, уборкой помещений);

- установление санитайзеров с кожным антисептиком у входа, в холлах читальных залов, коридорах, у входа в лифты, санитарные узлы;

- проведение инструктажа среди работников о необходимости соблюдения правил личной/производственной гигиены и контроля за их неукоснительным соблюдением;

- санитарные узлы средствами личной гигиены (жидкое мыло, антисептики);

- оказание услуг населению в масках;

- проведение техническим персоналом (уборщицы) дезинфекции в спецодежде с использованием средств индивидуальной защиты (перчатки, медицинская маска);

- надлежащее хранение уборочного инвентаря после использования (ведра, щетки, тряпки) в специально выделенных местах;

- каждые 2 часа проветривание рабочих мест и помещений для посетителей;

- проведение влажной уборки производственных и бытовых помещений с дезинфекцией средствами вирулицидного действия не менее 2 раз в день с обязательной дезинфекцией дверных ручек, выключателей, поручней, перил, контактных поверхностей (оборудования, инвентаря, столов, стульев), мест общего пользования (гардеробные, комнаты приема пищи, отдыха, санузлы);

- неснижаемый (не менее чем пятидневный) запас дезинфицирующих и моющих средств для уборки помещений, обработки рук сотрудников, СИЗ органов дыхания;

- допуск к работе с дезинфицирующими средствами совершеннолетних лиц, не имеющих противопоказаний по состоянию здоровья;

- хранение дезинфицирующих средств в упаковках изготовителя, плотно закрытыми в специально отведенном сухом, прохладном и затемненном месте, недоступном для детей. Меры предосторожности при проведении дезинфекционных мероприятий и первой помощи при случайном отравлении изложены для каждого конкретного дезинфицирующего средства в инструкциях по их применению.

- разработка специальных рекомендаций (памяток) для читателей по передвижению по библиотеке и пользованию фондом.

92. Дополнительные требования для библиотек предусматривают:

- выделение отдельного карантинного помещения для библиотечных изданий;

- установление обязательного режима карантина для всех изданий, поступающих в библиотеку для комплектования фондов, и для библиотечных изданий, выданных на временное пользование читателям;

- организацию отдельных зон в читальных залах для выдачи и приема книг.

Требования к посетителям:

93. В зоне ожидания:

- 1) при входе посетитель знакомится с правилами нахождения в библиотеке и маршрутом установленных на информационных стендах;

- 2) размещаются посадочные места с соблюдением дистанции;

3) в зону ожидания посетители входят группами из 15-30 человек (в зависимости от площади залов библиотек: до 100 квадратных метров - 15 человек, свыше 100 квадратных метров - 30 человек).

94. Вход на объект осуществляется с парадного входа.

95. Посетитель проходит внутрь объекта, предоставляя билет на входе и с соблюдением санитарных мер (антисептик, соблюдение расстояния 2 метра, наличие медицинской маски) проходит охранную проверку;

96. В зоне залов:

1) посетители проходят в читательский зал по маршруту указанного при входе, соблюдая дистанцию, в два метра друг от друга;

2) по периметру зала расположены информационные стенды с мерами безопасности и антисептические средства у входа в зал.

97. Выход из залов осуществляется в следующем порядке:

1) посетители выходят из зала по указанным маршрутам, соблюдая меры безопасности с дистанцией в 2 метра;

2) выход из зала согласно схеме.

Глава 8. Требования к работе музеев-заповедников

98. Продажа входных билетов осуществляется онлайн, без исключения продаж через кассы.

99. При входе в здание устанавливается дезинфекционный коврик, смоченный методом орошения дезинфицирующим средством.

100. На каждом объекте обязательно размещение одного стационарного тепловизора (при близком расположении нескольких объектов на одной территории, допускается установка одного тепловизора).

101. Посетители находятся на территории заповедника-музея в масках.

102. Подготовка объектов в соответствии с санитарными нормами проводится в обеденный перерыв и после приема посетителей.

103. Для бесперебойной и системной работы музея:

- в доступных местах, санитарных узлах устанавливаются санитайзеры;
- устанавливаются соответствующие разметки на полу для соблюдения социальной дистанции в зонах скопления людей не менее 2 метров (санузлы, гардероб, регистрации посетителей, пункта контроля и выдачи билетов и пр.), а также перед каждым музейным экспонатом;

- с целью информирования посетителей разрабатывается и размещается при входе схема передвижения в музее;

- по пути маршрута устанавливаются указатели, напоминающие знаки (на трех языках);

- разрабатываются специальные рекомендации (памятки) для посетителей по передвижению по музею и пользованию фондом;

- создаются зоны комфортного и безопасного ожидания в случае накопления людей в очереди.

104. Территория заповедника-музея и прилегающих к ним объектов условно разделяется на пять зон в зависимости от их расположения:

- зона прибытия – парковка для автотранспорта, санитарная зона, торговые ряды и кассы (кассы, расположенные вне музея). Необходимо соблюдать дистанцию на парковке для автомобилей.

В зоне прибытия посетители ожидают очередь въезда на территорию музеев или мавзолеев (мечетей).

Продажа билетов в кассе осуществляется при соблюдении дистанции.

Посетители могут свободно передвигаться в санитарной зоне, торговых рядах.

Во избежание скопления в санитарной зоне, торговых рядах необходимо нанести дистанционные разметки на подходе к ним (возможно размещение турникетов), с соблюдением дистанции в 2 метра;

- зона ожидания – это площадка для ожидания, где размещены посадочные места с сохранением социальной дистанции 2 метра.

В зону ожидания посетители входят группами из 15-30 человек (в зависимости от площади экспозиционных залов музея: до 100 квадратных метров – 15 человек, свыше 100 квадратных метров – 30 человек).

Допускается совместное посещение одной туристической группы (1 автобус), не превышающей по количеству 40 человек (при возможности максимального размещения посетителей в зоне ожидания и внутри музея).

Для удобства посетителей необходимо пометить тенивые места, либо предусмотреть крытые площадки и обеспечить их посадочными местами с соблюдением социальной дистанции;

- внутренняя зона музея – экспозиционные залы и кассы (кассы внутри здания музея).

Продажа билетов в кассе осуществляется при соблюдении дистанции.

Посетители допускаются в здание музея группами из 10-15 человек (в зависимости от площади экспозиционных залов музея: до 90 кв. м. - 10 человек, свыше - 15 человек).

В зависимости от количества экспозиционных залов или количества гидов, посетители делятся на группы из 10-15 человек (например, на четыре зала четыре группы, или одна группа на одного гида). Количество человек в группе зависит от площади залов: до 100 кв. м. - 10 человек, свыше - 15 человек.

Время ознакомления с каждым экспозиционным залом около 10 минут, если в здании музея предусмотрен один общий зал, время ознакомление с экспозиционным залом 20 минут.

Во внутренней зоне музея обеспечивается соблюдение дистанции посетителями в 1,5 – 2 метра;

- зона размещения и (или) места отправления религиозных обрядов – включают в себя мечети, мавзолеи, зиярат могилы или места для поклонения, религиозного обряда.

Посещение, ожидание и ознакомление посетителей с объектами производится в соответствии с пунктами 82, 83 и 84 настоящих требований с соблюдением социальной дистанции.

Проведение религиозных обрядов (набирание воды из колодца, привязывание платка к дереву и т. п.) производится под наблюдением сотрудника музея.

На территории заповедника-музея не допускается ввоз скота, его забой с последующим распределением жертвы и т.п.;

- зона археологических раскопок – это места археологических раскопок на территории заповедника-музея или за ее пределами.

В случае расположения объекта на территории заповедника-музея, ознакомление посетителей с археологическими раскопками производится после ознакомления с экспозиционными залами внутри музея.

В случае расположения объекта за пределами территории заповедника-музея, посещение посетителей производится в соответствии с пунктами 82, 83 и 84 настоящих требований, с соблюдением социальной дистанции, в количестве не более 20 человек.

Для посещения археологических раскопок допускается создание нескольких групп посетителей в зависимости от количества гидов в заповеднике-музее (например, одна группа на одного гида в случае расположения за пределами территории музея-заповедника).

Группа посетителей археологических раскопок при соблюдении дистанции составляет не более 20 человек, при условии расположения за пределами территории музея-заповедника.

Маршруты групп посещения археологических раскопок не должны пересекаться друг с другом.

Время ознакомления с археологическими раскопками составляет порядка 20-30 минут, с соблюдением дистанции в 2 метра.

Глава 9. Требования к работе буфета при объектах культуры

105. Столики расставляются с соблюдением социальной дистанции между столами не менее 2 метров и 60 сантиметров между стульями.

106. Перед барной стойкой зрительского буфета на полу наносится разметка по социальному дистанцированию.

107. Используется посуда однократного применения с последующим ее сбором, обеззараживанием и уничтожением в установленном порядке.

108. Реализацию продуктов питания проводят в фасованном виде.

109. Продажу хлебобулочных, кондитерских и иных изделий осуществляют только в упакованном виде.

110. Работники буфета оказывают услуги в одноразовых-масках.

111. Не допускается к работе персонал с проявлением острых респираторных инфекций, повышенной температурой.

112. На видном доступном месте буфета устанавливается санитайзер с кожным антисептиком.

113. По окончании работы буфета производится обработка всех контактных поверхностей (столы, стулья, барная стойка и т.д.) с применением дезинфицирующих средств путем протирания.

114. Территория буфета содержится в порядке и чистоте.».

Приложение

3

к постановлению Главного
государственного санитарного
врача Республики Казахстан
№ 20 от 5 мая 2021 года

«Приложение 21

к постановлению Главного
государственного санитарного
врача Республики Казахстан
№ 67 от 25 декабря 2020 года

Требования к объектам общественного питания на период введения ограничительных мероприятий, в том числе карантина

1. I. Требования к объектам общественного питания на период введения ограничительных мероприятий, в том числе карантина

1. Администрация объекта проводит обязательное ознакомление на сайте infokazakhstan.kz с условиями работы и подписывает соответствующее соглашение.

2. Деятельность объектов сферы обслуживания допускается при обеспечении следующих условий с соблюдением санитарно-эпидемиологических требований:

1) перед открытием объекта проведение генеральной уборки с применением дезинфицирующих средств (в том числе уборка и обработка дезинфицирующими средствами поверхностей мебели, стен, и других предметов);

2) контроль температуры тела персонала и посетителей бесконтактным способом. При наличии симптомов острой инфекции обслуживание не допускается;

3) администрация объекта обеспечивает одновременное пребывание посетителей в обеденных залах объекта с соблюдением дистанции между посетителями не менее 2 метров по периметру; дистанция между столами должна быть не менее 2 м. и 60 см. между стульями;

4) на территорию объекта вход и нахождение без маски запрещен;

5) допускается снятие маски только во время приема пищи;

6) служба охраны объекта, и волонтерская служба следит за обязательным ношением маски посетителями, работниками, а также за соблюдением социальной дистанции;

7) персонал объекта должен быть обеспечен средствами защиты, не допускается работа персонала без масок;

8) необходимо производить чистку обеденных столов и мебели, столешниц, столового оборудования (солонок, перечниц, соусниц, салфетник и пр.) спиртосодержащими чистящими средствами после каждого посетителя;

9) на объектах, предоставляющих блюда по системе «шведский стол», обязательно наличие стеклянной перегородки, исключаяющей прямой контакт с едой. При этом должно быть обеспечено обязательное обслуживание официантом;

10) с целью информирования посетителей администрацией должен быть разработан план социальной дистанции на объекте и размещен при входе, с указанием мест возможного скопления людей;

11) на объекте должны быть обеспечены условия для осуществления посетителями бесконтактных переводов и платежей при оплате счета, при этом необходимо протирать устройство дезинфицирующим средством после каждого использования;

12) обеспечить проветривание помещений объектов каждый час, по необходимости чаще; при этом обеспечить бесперебойную работу вентиляционных систем и систем кондиционирования воздуха с проведением профилактического осмотра (включая замену фильтров, дезинфекцию воздуховодов) с фиксацией в журнале производственного контроля

13) запрещена деятельность ночных клубов (дискотеки);

14) администрация объектов, на которых имеются детские игровые зоны, обеспечивают санитарную обработку таких зон не реже 1 раза в три часа. При этом исключается использование в таких зонах мелких игрушек и конструкторов.

3. Собственнику объекта необходимо обеспечить:

- определить лицо, ответственное за соблюдение санитарно-эпидемиологических требований (измерение температуры, инструктаж персонала, своевременная смена средств индивидуальной защиты, отслеживание необходимого запаса дезинфицирующих, моющих и антисептических средств, ведение журнала проведения инструктажа, утилизацией масок, респираторов, салфеток, обработкой оборудования и инвентаря, уборкой помещений);

- установление санитайзеров с кожным антисептиком у входа, в холлах торговых залов, коридорах, у входа в лифты, санитарные узлы;

- установление при входе в здание дезинфекционных ковриков, смоченных методом орошения дезинфицирующим средством;

- нанесение соответствующей разметки на полу, установку ограждений и барьерных лент для соблюдения социальной дистанции и направления движения посетителей, недопущение мест возможного скопления людей;

- проведение инструктажа среди работников о необходимости соблюдения правил личной/производственной гигиены и контроля, мерам безопасности при использовании кварцевых ламп и контроль за их неукоснительным соблюдением;

- санитарные узлы обеспечиваются средствами личной гигиены (жидкое мыло, антисептики, туалетная бумага);

- оказание услуг населению в масках, подлежащих замене не менее двух раз в смену и при нарушении целостности (сотрудники, имеющие непосредственный контакт с посетителями) с обработкой рук антисептиками;

- техническому персоналу (уборщицы) дезинфекцию необходимо проводить в спецодежде с использованием средств индивидуальной защиты (перчатки, медицинская маска);

- уборочный инвентарь (ведра, щетки, тряпки) после использования хорошо моют и хранят в специально выделенных местах;

- каждые 2 часа проветривать рабочие места и помещения для посетителей;

- влажная уборка производственных и бытовых помещений с дезинфекцией средствами вирулицидного действия не менее 2 раз в день с обязательной дезинфекцией дверных ручек, выключателей, поручней, перил, контактных поверхностей (оборудования, инвентаря, столов, стульев), мест общего пользования (гардеробные, комнаты приема пищи, отдыха, санузлы);

- при отсутствии естественной вентиляции обеззараживание воздуха осуществляется с использованием кварцевых, бактерицидных ламп согласно прилагаемой инструкции. Использование кварцевых ламп осуществляется при строгом соблюдении правил, в отсутствие людей с обязательным проветриванием помещений.

- обеспечение неснижаемого (не менее чем пятидневного) запаса дезинфицирующих и моющих средств для уборки помещений, обработки рук сотрудников, СИЗ органов дыхания;
- к работе с дезинфицирующими средствами допускаются совершеннолетние лица, не имеющие противопоказаний по состоянию здоровья;
- дезинфицирующие средства хранить в упаковках изготовителя, плотно закрытыми в специально отведенном сухом, прохладном и затемненном месте, недоступном для детей. Меры предосторожности при проведении дезинфекционных мероприятий и первой помощи при случайном отравлении изложены для каждого конкретного дезинфицирующего средства в инструкциях по их применению.

4. Обслуживающий персонал объекта общественного питания имеет право проводить подготовительные работы для открытия заведения и работы по уборке помещений и оборудования или иные необходимые работы в соответствии с требованиями к объектам общественного питания после закрытия заведения, после закрытия объекта общественного питания согласно установленного режима работы.

5. При наличии на территории одного субъекта предпринимательства нескольких изолированных друг от друга зданий (залов), имеющих отдельный вход (выход), санитарные узлы и обслуживание, расчет заполняемости объекта общественного питания (в помещении) по типу ресторана, кафе и кофейни осуществляется для каждого здания (помещения) отдельно.

1. II. Требования к объектам общественного питания в организованных коллективах, пищеблоках на период введения ограничительных мероприятий, в том числе карантина

1. Общие положения

2. На время карантина по COVID-19 на объектах проводится медицинское наблюдение за персоналом с проведением опроса состояния и термометрии не менее 3 раз в день с регистрацией на бумажном или электронном носителе.

3. К работе не приступает персонал с проявлениями острых респираторных инфекций (повышенная температура, кашель, насморк) и других инфекционных заболеваний.

4. Персонал обеспечивается запасом одноразовых медицинских масок (исходя из продолжительности рабочей смены и смены масок не реже 1 раза в 2 часа) для использования их при работе с посетителями, а также дезинфицирующими салфетками, кожными антисептиками для обработки рук, перчатками, дезинфицирующими средствами. Запрещается повторное использование одноразовых масок, а также использование увлажненных масок.

5. На объекте предусматриваются кожные антисептики для обработки рук посетителей, которые устанавливаются на видном и доступных местах.

6. При применении одноразовой посуды производится сбор использованной одноразовой посуды в одноразовые плотно закрываемые пластиковые пакеты.

7. Обеззараживание воздуха в помещениях

8. Администрация объекта проводит ревизию (очистка, мойка, дезинфекция, замена фильтров и др.) систем вентиляции и кондиционирования воздушной среды для обеспечения оптимальных условий температуры и влажности воздуха. Проветривание всех помещений проводится к периодичностью не менее 15 минут до 3 раз в день.

9. Проводится обеззараживание воздуха с использованием кварцевых, бактерицидных ламп или рециркуляторов воздуха, согласно прилагаемой инструкции. Использование кварцевых ламп осуществляется при строгом соблюдении правил, в отсутствие людей, с обязательным проветриванием помещений. Использование рециркуляторов воздуха разрешается использовать в присутствии людей.

10. Очистка и дезинфекция системы вентиляции и кондиционирования воздуха проводится в соответствии с графиком плановых профилактических работ.

11. Требования к уборке помещений

12. В залах проводится ежедневная уборка с применением разрешенных дезинфицирующих средств. Все виды работ с дезинфицирующими средствами следует выполнять во влагонепроницаемых герметичных перчатках.

13. Для проведения дезинфекции применяют дезинфицирующие средства, зарегистрированные в установленном порядке и разрешенные к применению, в инструкциях по применению которых указаны режимы обеззараживания объектов при вирусных инфекциях, со следующей кратностью:

- полы зала приема пищи, торговые прилавки – 2 раза в день утром и вечером;
- подносы, лента раздачи пищи, дверные ручки, кассовые аппараты, банковский терминал – каждый час;
- общественные санитарные узлы (пол, санитарно-техническое оборудование, в том числе вентили кранов, спуск бачков унитаза), перила, кнопки лифтов – 3 раза в день;

Уборочный инвентарь после проведения уборки подлежит обязательной дезинфекции.

11. Для дезинфекции применяются средства, зарегистрированные и разрешенные в установленном порядке к применению на территории Республики Казахстан и Евразийского экономического союза и включенные в Единый реестр свидетельств о государственной регистрации стран Евразийского Экономического Союза.

12. При проведении дезинфекции следует строго соблюдать время экспозиции (время нахождения рабочего раствора дезинфицирующего средства на поверхности обрабатываемого объекта) и концентрацию рабочего раствора дезинфицирующего средства в соответствии с инструкцией к препарату.

13. После обработки поверхность промывают водой и высушивают с помощью бумажных полотенец или одноразовых салфеток (ветошей). Регламент использования дезинфицирующего средства определен Инструкцией по применению дезинфицирующих средств, где разъясняется необходимость или отсутствие необходимости смывать дезинфицирующее средство после его экспозиции.

14. По окончании рабочей смены (не реже, чем через 6 часов) проводится влажная уборка помещений с применением дезинфицирующих средств путем протирания дезинфицирующими салфетками (или растворами дезинфицирующих средств) ручек дверей, поручней, столов, спинок стульев (подлокотников кресел), раковин для мытья рук при входе в обеденный зал (столовую), витрин самообслуживания.

15. На каждом объекте создается неснижаемый запас дезинфицирующих средств, исходя из расчетной потребности, ветоши, уборочного инвентаря.

16. Дезинфицирующие средства хранят в упаковках изготовителя, плотно закрытыми в специально отведенном сухом, прохладном и затемненном месте, недоступном для детей. Меры предосторожности при проведении дезинфекционных мероприятий и первой помощи при случайном отравлении изложены для каждого конкретного дезинфицирующего средства в Инструкциях по их применению.

17. Превентивные меры незамедлительного характера на объектах общественного питания в организованных коллективах

18. Расстановку столов, стульев и иного инвентаря проводят с учетом обеспечения расстояния между столами и между посетителями не менее 2 метров.

19. Реализацию продуктов питания в столовых проводят в фасованном виде, за исключением не нарезанных овощей и фруктов.

20. Продажу хлебобулочных, кондитерских и иных изделий, к которым есть доступ покупателей, осуществляют только в упакованном виде.

21. Работники столовых (продавцы, повара, официанты, кассиры и другие сотрудники, имеющие непосредственный контакт с продуктами питания) оказывают свои услуги рабочим в одноразовых масках-(смена масок не реже 1 раза в 2 часа).

22. Не проводится в столовых раздача по типу самообслуживания.

23. Устанавливают санитайзеры для обработки рук, либо обеспечивают выдачу одноразовых перчаток.

24. При входе в здание обеспечивается наличие дезинфекционных ковриков, смоченных методом орошения дезинфицирующим средством.

25. Обеспечивается соблюдение социальной дистанции путем нанесения соответствующей разметки на полу, ограждений и барьерных лент для направления движения посетителей, недопущение мест возможного скопления людей;

26. Не образуются очереди более 5 человек с соблюдением расстояния между ними не менее 2 метров, ограничивают количество одновременно обслуживаемых посетителей.

27. По окончании рабочей смены (или не реже, чем через 6 часов) проводят проветривание и влажную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств путем протирания дезинфицирующими салфетками (или растворами дезинфицирующих средств) ручек дверей, поручней, столов, спинок стульев (подлокотников кресел), раковин для мытья рук при входе в обеденный зал (столовую), витрин самообслуживания.

28. Ведут усиленный дезинфекционный режим: каждый час специальными дезинфекционными средствами обрабатывать столы, стулья.

29. Закрепляют ответственных работников, обеспечивающих соблюдение вышеуказанных пунктов.».

Приложение 4
к постановлению Главного
государственного санитарного
врача Республики Казахстан
№ 20 от 5 мая 2021 года

«Приложение
к постановлению Главного государственного санитарного врача Республики Казахстан
№ 67 от 25 декабря 2020 года

48

Требования к банкетным залам, ночным клубам, караоке на период введения ограничительных мероприятий, в том числе карантина

1. Администрация объекта проводит обязательное ознакомление на сайте infokazakhstan.kz с условиями работы и подписывает соответствующее соглашение.

2. В целях недопущения распространения COVID-19 среди работников объекта необходимо:

1) организовать ежедневный «входной фильтр» с проведением бесконтактной термометрии и обязательной изоляцией лиц с повышенной температурой тела и (или) признаками респираторной инфекции (повышенной температурой, кашлем, насморком) с регистрацией на бумажном или электронном носителе;

2) организовать при входе на объект место для обработки рук кожным антисептиком (в том числе с помощью установленных дозаторов) и дезинфицирующими салфетками;

3) для регулярной гигиены рук установить в местах общего пользования (производственные помещения, санитарные узлы) умывальники для мытья рук с мылом (в том числе оборудованные настенными дозаторами), дозаторы для обработки рук кожным антисептиком, бумажные или электрополотенца, мусорные контейнеры с ножной педалью для открытия крышки;

4) персонал обеспечивается запасом одноразовых медицинских масок (исходя из продолжительности рабочей смены и смены масок не реже 1 раза в 2 часа) для использования их при работе с посетителями, а также дезинфицирующими салфетками, кожными антисептиками для обработки рук, перчатками, дезинфицирующими средствами. Не допускается повторное использование одноразовых масок, а также использование увлажненных масок;

5) обеспечить нахождение персонала в служебных производственных помещениях объекта в минимальном количестве, необходимом для нормального функционирования объекта с соблюдением дистанции между рабочими местами (не менее 1,5 метра);

6) ограничить доступ лиц, не связанных с деятельностью объекта, за исключением лиц, выполняющих работу, связанную с производственными процессами (ремонт и обслуживание технологического оборудования);

7) ограничить перемещение работников объекта во время перерыва и отдыха (выход за территорию объекта, перемещение на другие участки, не связанные с выполнением своих должностных обязанностей);

8) определить работников, которые будут контактировать с посетителями объекта.

3. Деятельность объектов допускается при обеспечении следующих условий с соблюдением санитарно-эпидемиологических требований:

1) перед открытием объекта проведение генеральной уборки с применением дезинфицирующих средств (в том числе уборка и обработка дезинфицирующими средствами поверхностей мебели, стен, и других предметов);

2) контроль температуры тела персонала и посетителей бесконтактным способом. При наличии симптомов острой респираторной инфекции (повышенная температура, кашель, насморк) и других инфекционных заболеваний, обслуживание не допускается;

3) администрация объекта обеспечивает одновременное пребывание посетителей в обеденных залах объекта с соблюдением дистанции между посетителями не менее 2 метров по периметру; дистанция между столами, должна быть не менее 2 м и 60 см между стульями и рассадке за одним столом не более 6-ти человек. Рассадка за барной стойкой обеспечивается с соблюдением дистанции;

4) на территорию объекта вход и нахождение без маски запрещен;

5) служба охраны объекта следит за обязательным ношением маски посетителями, работниками, а также за соблюдением социальной дистанции;

6) работники объекта оказывают услуги посетителям в одноразовых масках (смена масок не реже 1 раза в 2 часа) с частой обработкой рук;

7) к работе с дезинфицирующими средствами допускаются совершеннолетние лица, не имеющие противопоказаний по состоянию здоровья.

4. 4. Собственнику объекта необходимо обеспечить:

1) закрепление лица, ответственного за соблюдением санитарно-эпидемиологических требований (измерение температуры, инструктаж персонала, своевременная смена средств индивидуальной защиты, отслеживание необходимого запаса дезинфицирующих, моющих и антисептических средств, ведение журнала проведения инструктажа, обработкой оборудования и инвентаря, уборкой помещений);

2) установление санитайзеров с кожным антисептиком у входа, в холлах торговых залов, коридорах, у входа в лифты, санитарные узлы;

3) проведение инструктажа среди работников о необходимости соблюдения правил личной/производственной гигиены и контроля, мерам безопасности при использовании кварцевых ламп и контроль за их неукоснительным соблюдением;

4) санитарные узлы средствами личной гигиены (жидкое мыло, антисептики, туалетная бумага);

5) неснижаемый (не менее чем пятидневный) запас дезинфицирующих и моющих средств для уборки помещений, обработки рук сотрудников, СИЗ органов дыхания.

5. Обеззараживание воздуха в помещениях:

1) администрация объекта проводит ревизию (очистка, мойка, дезинфекция, замена фильтров и др.) систем вентиляции и кондиционирования воздушной среды для обеспечения оптимальных условий температуры и влажности воздуха;

2) проводится обеззараживание воздуха с использованием кварцевых, бактерицидных ламп или рециркуляторов воздуха, согласно прилагаемой инструкции. Использование кварцевых ламп осуществляется при строгом соблюдении правил, в отсутствие людей, с обязательным проветриванием помещений. Использование рециркуляторов воздуха разрешается использовать в присутствии людей.

3) очистка и дезинфекция системы вентиляции и кондиционирования воздуха проводится в соответствии с графиком плановых профилактических работ.

6. Требования к уборке помещений:

1) в залах проводится ежедневная уборка с применением разрешенных дезинфицирующих средств. Все виды работ с дезинфицирующими средствами следует выполнять во влагонепроницаемых герметичных перчатках;

2) для проведения дезинфекции применяют дезинфицирующие средства, зарегистрированные в установленном порядке и разрешенные к применению, в инструкциях по применению которых указаны режимы обеззараживания объектов при вирусных инфекциях;

3) при проведении дезинфекции следует строго соблюдать время экспозиции (время нахождения рабочего раствора дезинфицирующего средства на поверхности обрабатываемого объекта) и концентрацию рабочего раствора дезинфицирующего средства в соответствии с инструкцией к препарату. Регламент использования дезинфицирующего средства определен Инструкцией по применению дезинфицирующих средств, где разъясняется необходимость или отсутствие необходимости смывать дезинфицирующее средство после его экспозиции;

4) техническому персоналу (уборщицы) дезинфекцию необходимо проводить в спецодежде с использованием средств индивидуальной защиты (перчатки, медицинская маска);

5) по окончании рабочего дня проводится влажная уборка помещений с применением дезинфицирующих средств путем протирания дезинфицирующими салфетками (или растворами дезинфицирующих средств) ручек дверей, поручней, столов, спинок стульев (подлокотников кресел), раковин для мытья рук при входе в обеденный зал;

6) уборочный инвентарь (ведра, щетки, тряпки) после использования подлежит мытью с обязательной дезинфекцией и хранят в специально выделенных местах;

7) на каждом объекте создается неснижаемый запас дезинфицирующих средств, исходя из расчетной потребности, ветоши, уборочного инвентаря;

8) дезинфицирующие средства хранят в упаковках изготовителя, плотно закрытыми в специально отведенном сухом, прохладном и затемненном месте, недоступном для детей. Меры предосторожности при проведении дезинфекционных мероприятий и первой помощи при случайном отравлении изложены для каждого конкретного дезинфицирующего средства в Инструкциях по их применению.

7. Между каждым бронированием посетителями кабинок, отдельных залов, необходимо соблюдение перерыва не менее 40 минут для проведения проветривания, влажной уборки и дезинфекции.

8. Не допускается проведение конкурсов (кроме интерактивных, проводимых за столом посетителя).

9. Не допускается проведение массовых танцев на танцевальных площадках клубов, включая общие залы караоке.

10. Для караоке-кабин необходимо обеспечить обработку микрофонов дезинфицирующим спиртосодержащим средством после каждой посадки новых последующих гостей.

11. В общих залах караоке передача микрофона и устройства для выбора песен (планшета) «от стола к столу» посетителям допускается только работником объекта (с предварительной обработкой дезинфицирующим спиртосодержащим средством после каждого посетителя).

12. Допускается снятие маски во время приема пищи и пения.

13. Заполняемость банкетных залов осуществляется из расчета 4 метра квадратных на 1 посетителя. Ограничение количества посетителей могут устанавливаться постановлениями Главного государственного санитарного врача Республики Казахстан.